

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์กรบริหารส่วนตำบล อำเภอสองแคนดิน จังหวัดสกลนคร

ที่ด้อยเริ่มจัดทำ ที่ดับเบลยู	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	น่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ (บาท)	จำนวน วัน	จำนวน ห้องนอน (วัน)
			เดือน	หมายเหตุ	หน่วยงาน/จำนวน	จำนวน (บาท)			
หมวดหมู่อุดหนุน									
1	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	อุดหนุน อบต.สองแคนดิน เพื่อดำเนินการเป็นเจ้าภาพในการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการรองรับประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สภาน้ำทึ่กษา)	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	15,000	-	-	อุดหนุน	-
2	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	อุดหนุนที่จ้างช่างอัลใจสองแคนดิน เพื่อดำเนินโครงการรวมมือจัดตั้งภัยมายาก	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	15,000	-	-	อุดหนุน	-
3	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	อุดหนุนเรียนรู้นักศึกษาในสังคม (เพื่อรักษาอันวาย) ตามโครงการอาชีวศึกษา จำนวน 89 คน รวม 200 วัน	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไป	373,800	-	-	อุดหนุน	-
4	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	อุดหนุนโรงเรียนบ้านต้นเนินดาม គรรษการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (RT, NT, O และเด็กที่มีความพิการพิเศษทางการเรียนรู้)	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	อุดหนุน	-
5	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาเตี้ยดา គรรษการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (RT, NT, O- NET)	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	อุดหนุน	-
6	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาเตี้ย ตามโพรเจกต์อาชีวศึกษา จำนวน 60 คน รวม 200 วัน	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไป	252,000	-	-	อุดหนุน	-

(นายสุวิทย์ ธรรมรงค์) ผู้ตรวจผู้อำนวยการราษฎร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(นางสาวตุ๊กตา ใจดี) ผู้ตรวจผู้อำนวยการราษฎร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(นายวิวัฒน์ ธรรมรงค์) ผู้ตรวจสอบปроверด์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(นางสาวอรุณรัตน์ ธรรมรงค์) ผู้ตรวจผู้อำนวยการราษฎร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(นายไชยวัฒน์ ธรรมรงค์) ผู้ตรวจผู้อำนวยการราษฎร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(นายพิชัย ธรรมรงค์) ผู้ตรวจผู้อำนวยการราษฎร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(นายวิวัฒน์ ธรรมรงค์) ผู้ตรวจผู้อำนวยการราษฎร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนกรังด์ท่าสุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้ององค์กรบริหารส่วนตำบล

อำเภอสองเมืองตันติน จังหวัดสกลนคร

ที่ด้วยเรื่มจัดทำ ที่ตั้งรับพิมพ์	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินคงเหลือตามงบประมาณ	จำนวน (บาท)	วิธีการตัดห้าม	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			เจ้า	ของเงิน	โครงการ	จำนวน					
หมวดเงินอุดหนุน											
๗	๑.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองหลักซึ่งทางโน้มโครงการยกเว้นดับผู้เสียหายจากการเรียน (RT,NT,O-NET)	กองการศึกษาฯ	ตามปกติ	10,000	-	-	-	อุดหนุน	-	จ่ายประจำปี 2566
๘	๑.๑.๖๕- ก.ย.๖๖	อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองหลักซึ่งทางโน้มโครงการยกเว้นดับผู้เสียหาย ตามโครงการอาหารกลางวันจัดสรรให้เด็กในชุมชนปะทะมูลศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๕๗ คน รวม ๒๐๐ วัน	กองการศึกษาฯ	ตามปกติ	239,400	-	-	-	อุดหนุน	-	จ่ายประจำปี 2566
๙	๑.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองหลักซึ่งทางโน้มโครงการยกเว้นดับผู้เสียหายจากการเรียน (RT,NT,O-NET)	กองการศึกษาฯ	ตามปกติ	10,000	-	-	-	อุดหนุน	-	จ่ายประจำปี 2566
๑๐	๑.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองหลักซึ่งทางโน้มโครงการยกเว้นดับผู้เสียหาย ตามโครงการอาหารกลางวันจัดสรรให้เด็กในชุมชนปะทะมูลศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๖๙ คน รวม ๒๐๐ วัน	กองการศึกษาฯ	ตามปกติ	289,800	-	-	-	อุดหนุน	-	จ่ายประจำปี 2566

ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่ที่ลงนามที่ด้านล่างนี้
 นางสาวจิตา/เจริญไชย
 นางสาวจิตา/เจริญไชย
 หมายเหตุ/หมายเหตุ

(ลงชื่อ)ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อปท.
 (ลงชื่อ)ผู้อำนวยการราษฎร์ฯ

(ลงชื่อ)นายกุเกียรติ น้ำหมาก
 (ลงชื่อ)นางสาวจิตา/เจริญไชย
 รักษาราชการแทน พsect อปต.ตาโล



ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อปท.

แผนกรังดาน้ำพื้นเดด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จังหวัดสกลนคร

ที่ดินที่ ตั้งบ้าน	ชื่อเวลา	ที่ต้องรีบจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)			หน่วยงาน	เงินงบประมาณ			เงินกองงบประมาณ			กำหนด	หมายเหตุ
			เจ้า	ของเงิน	โครงการ		แผนงาน/งาน	จำนวน	ประมาณ	จำนวน	ประมาณ	จำนวน		
(วัน)						(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(วัน)	
11.1	๗.๓.๖๕ - ก.ย.๖๖	บ้านเดือนดูหานม	อุดหนุนคณะกรรมการพญากุล บ้านเดือนดูหานม หมู่ 1 เพื่อดำเนินงานตามแนวทางจัดการพัฒนาฯ สำหรับชุมชนที่ขาดแคลนสาธารณูปโภค	- โครงการรักษาความสะอาดบ้านเดือนดูหานม เร่งด่วน	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	-	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๗.๓.๖๕ - ก.ย.๖๖	จราจรประจำปี ๒๕๖๖
11.2	๗.๓.๖๕ - ก.ย.๖๖	บ้านเดือนดูหานม	อุดหนุนคณะกรรมการพญากุล บ้านเดือนดูหานม หมู่ 1 เพื่อดำเนินงานตามแนวทางจัดการพัฒนาฯ สำหรับชุมชนที่ขาดแคลนสาธารณูปโภค	- โครงการรักษาความสะอาดบ้านเดือนดูหานม เร่งด่วน	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	-	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๗.๓.๖๕ - ก.ย.๖๖	จราจรประจำปี ๒๕๖๖
				- โครงการรักษาความสะอาดบ้านเดือนดูหานม เร่งด่วน	สำนักปลัด	๖,๐๐๐	-	-	-	๖,๐๐๐	-	-	๘.๓.๖๕ - ก.ย.๖๖	จราจรประจำปี ๒๕๖๖
				- โครงการรักษาความสะอาดบ้านเดือนดูหานม เร่งด่วน	สำนักปลัด	๘,๐๐๐	-	-	-	๘,๐๐๐	-	-	๙.๓.๖๕ - ก.ย.๖๖	จราจรประจำปี ๒๕๖๖
				- โครงการรักษาความสะอาดบ้านเดือนดูหานม เร่งด่วน	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	-	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๑๐.๓.๖๕ - ก.ย.๖๖	จราจรประจำปี ๒๕๖๖
				- โครงการรักษาความสะอาดบ้านเดือนดูหานม เร่งด่วน	สำนักปลัด	๖,๐๐๐	-	-	-	๖,๐๐๐	-	-	๑๑.๓.๖๕ - ก.ย.๖๖	จราจรประจำปี ๒๕๖๖
				- โครงการรักษาความสะอาดบ้านเดือนดูหานม เร่งด่วน	สำนักปลัด	๘,๐๐๐	-	-	-	๘,๐๐๐	-	-	๑๒.๓.๖๕ - ก.ย.๖๖	จราจรประจำปี ๒๕๖๖

អាសយដ្ឋានពិភពលោក/សារព័ត៌មាន

หนังสือภาษาจีดจาร์ส (ภาษาบริทัน)

(အသိပေါ်မြန်မာ)

(លេខាមួយ
ទូទៅលើរឿងរបា)

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ ଓ ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ ଏବଂ ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ

ประจําจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จังหวัดสกลนคร

ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชนฯ

ବେଳିଯାଣୀ
ବେଳିଯାଣୀ

(ពេលវេលា).....ជូនបានស្រីបាន/រាយបានពី នប់

ବ୍ୟାପକ ଅନୁଭବ ହେଉଥିଲା ଏହାର ମଧ୍ୟ ଦେଖିଲା ଯାଏବୁ

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จังหวัดสกลนคร อำเภอส่อง芳 ตำบลท่าเรือ

此處所列之數字，係根據該國政府之統計資料。

ବ୍ୟାକ୍ ପାଇଁ ଏହାରେ ବ୍ୟାକ୍ ପାଇଁ ଏହାରେ ବ୍ୟାକ୍ ପାଇଁ

ຜູ້ຕ່າງຈົກສອບ/ຮອງປັດ ອັນຕ.

ໜົມຂະຮົມ

(၃၈၅၆၂၅)

(ବ୍ୟାକିନୀରେ ପରିଚୟ)

ขออภัยค่าการบริหารส่วนตัวบัญชาตนี้ ถ้าไม่สามารถดำเนินการ
ตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาฯ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
แทนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ក្នុងសាសនាអាហុយ ពីរបាល និងពីរបាល និងពីរបាល និងពីរបាល

၁၉၂၄ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငံ၊ ရန်ကုန်မြို့၊ အမြတ်အမြတ် ပေါ်လဲသော မြန်မာ လူများ၏ အမြတ်အမြတ် ပေါ်လဲသော မြန်မာ လူများ၏

ພາກສາງສາງເຈົດຈັກສໍາເລັດ (ພະຍານ)

(ນາງរາດ
ເຈົ້າໂພນິຍາ)

(ລົງທຶນ).....ຜູ້ຕ່າງຈາກສອນບໍ/ຮອງປ່າດ ອັບດ.

କୁର୍ବାଳେ ପାଦିଲା ତମ ପାଦିଲା କୁର୍ବାଳେ

แผนกรัฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	ชื่อเวลา	หน่วยงาน ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (หน่วย)		หน่วยงาน เจ้า ของเงิน	แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	เงินงบประมาณ	เงินอกระบบมา	วิธีการจัดหา	จำนวน ส่วนบ (รัตน)	หมายเหตุ
			รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าใช้สอย								
3	ต.ค.65 - ก.ย.66	กองคลังเป็นเจ้าของเงินเดือนและอสังหาริมทรัพย์ เนื่องจากห้องรับบริการนักเรียนและนักเรียนพิเศษในเดือนกันยายน	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	84,000	-	-	ตามงบฯ	30	จัดซื้อจ้างตามงบประมาณ	30	
4	ต.ค.65 - ก.ย.66	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดือนบริการนักเรียน ป.ต.	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	300,000	-	-	ตามงบฯ	30	จัดซื้อจ้างตามงบ	30	
5	ต.ค.65 - ก.ย.66	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าภัยในการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ตาม吩咐สืบสู่สิ่งการต่างๆ และป้ายโครงการกิจกรรมพัฒนาชุมชน	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตามงบฯ	30	จัดซื้อจ้างตามงบ	30	
6	ต.ค.65 - ก.ย.66	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าภัยในครัวสำหรับห้องน้ำส้วมบริการ "เตี้ย" ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่าเข้าถ่ายหนังสือเข้าไปทั้งหมดสิบเอ็ดบาท	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตามงบฯ	30	จัดซื้อจ้างตามงบ	30	รายจ่ายประจำปี 2566
7	ต.ค.65 - ก.ย.66	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพัสดุ สำหรับผู้มาร่วมพัฒนาอย่างฯ หรือมาศึกษาดูงานใน	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	25,000	-	-	ตามงบฯ	30	จัดซื้อจ้างตามงบ	30	

(三) ပြည်သူများ

รายงานการสำรวจวิถีชุมชน (หนังสือเรียน)

(၃၆၂)

(ରେଲ୍‌ଏକ୍ସାର୍‌ଟିକ୍)

۱۰۶

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้ององค์กรบริหารส่วนตำบลน้ำดิน อำเภอสองแคน จังหวัดสกลนคร

ที่ต้องเรียบจัดทำ ที่ต้องรับบัญชี	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	จำนวน ประจำ เดือน (วัน)	หมายเหตุ
			เจ้า	ของเงิน	โครงการ	จำนวน (บาท)			
		รายจ่ายเบ็ดเตล็ดภายนอกที่ไม่ได้ระบุไว้ในบัญชีรายรับและรายจ่ายฯ							
		ค่าเดินทางไปราชการ							
28	ต.ค.65 - ก.ย.66	เพื่อจ่ายเบ็ดเตล็ดภายนอกในการเดินทางไปราชการในราชการและนอกราชการตามภารกิจ เช่น ค่าเบี้ยเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการของรถ ฯ ท่องเที่ยวตาม ค่าเดินทางครองพื้นที่ฯ ค่าธรรมเนียมในการให้เช่าห้องพัก ที่พำนักระยะสั้น ที่ห้องพักที่ไม่ได้เป็นไปในการเดินทางไปราชการ ขอยกเว้นห้องพักที่ได้รับอนุญาตหรือ ดำเนินการเช่าห้องพักที่ได้รับอนุญาตหรือ อนุมัติแล้วตามที่ได้รับอนุญาต สำหรับบุคลากร ที่ไม่ได้เดินทางไปราชการเพื่อบรรร斥 ลักษณะ ลูกงาน หรือไม่ได้เดินทางมา	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	20,000	-	หากลงทะเบียนคบงประจำปี 2566		
29	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าฝึกอบรมสัมมนาของบุคลากรในหน่วยงาน	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	50,000	-	หากลงทะเบียนคบงประจำปี 2566		
30	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการจัดการและฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพทางอาชีวศึกษา	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	40,000	-	หากลงทะเบียนคบงประจำปี 2566	30	

ผู้จัดทำ/ได้พนักงานพัสดุชำนาญงาน
(ลงชื่อ) *[ลายเซ็น]* ผู้ตรวจสอบผู้อำนวยการกองคลัง
(ลงชื่อ) *[ลายเซ็น]*

ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(ลงชื่อ) *[ลายเซ็น]*

ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(ลงชื่อ) *[ลายเซ็น]*

นายสราวุธชัยวัฒน์ ธรรมบูรณ์

(นางสาว) *[ลายเซ็น]*

นายอุษณีย์รัตน์ น้ำมะนาว

รักษาราชการแทน ปลัด อบต.ตา太平
(ลงชื่อ) *[ลายเซ็น]*

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର ଓ ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ୍ ପରିଷଦ

กิจกรรมการบริหารส่วนท้องถิ่นนี้ ยังคงมีผลต่อส่วนต่างๆ ของประเทศฯ อย่างต่อเนื่อง

.....ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
.....(ลงชื่อ)

หนังสือรัฐธรรมนูญ (พ.ศ.๒๕๖๑)

(အစ္စရှင်မြတ်စောင်)

.....พี่ครูวุฒิ/พ่อแม่ภายนอกของคัลล์
(เจ้าชู้)

(ចំណុច)..... ពីទរទ៽សរប/រគរក្សាទិន្នន័យ

แผนภาระจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้ององค์กรบริหารส่วนตำบล อำเภอยาดใหญ่ จังหวัดสกลนคร

ที่ดินที่บันทึก ที่ดินเริ่มจัดทำ	ชื่อเจ้า	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	จำนวน วิธีการจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				เงิน	คงเหลือ				
๓๕ ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน							
		เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของสำนักงานราชการ/สิ่งเบ็ดเตล็ดที่จำเป็นใน การปฏิบัติงานในหน่วยงาน เช่น กระดาษ ฟิล์ม ถุงหู提 ดินสอ ปากกา ไม้บรร Vad ยางลบ คลิป เปิด เก็บ เน็มขุด ไฟฟ้า สายไฟสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ สายไฟ ไฟฟ้า สายยาง อะไหล่ บลูทูธ น้ำดื่มสำหรับห้องน้ำบริการ ประชาชนในสำนักงาน และอื่นๆที่ขาดแคลนและขาดหายไป ประจำวัน	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	70,000	-	太子 คงชื่อ 30	วงเงินเบ็ดเตล็ดประจำปี 2566	
๓๖ ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖		วัสดุพาหนะและอุปกรณ์							
		เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ่ายพาหนะและอุปกรณ์ รายเดือนอย่างต่อเนื่อง แก้วยานพาหนะ แก้วสักดิสทริบิਊ วัสดุอุปกรณ์ประจำกองบ เฝ้าระวังไฟครก	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	60,000	-	太子 คงชื่อ 30		
๓๗ ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖		วัสดุเชื้อเพลิงและห้องอุตสาหกรรม							
		เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและห้องอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการผลิตส่วนภูมิภาค ของ อบต. รัฐจรรยาภรณ์ เศรษฐ์ดีศรัณย์	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	150,000	-	太子 คงชื่อ 30		

(นายชุมพร ใจดี) ผู้จัดทำ / ผู้อำนวยการกองกลาง (ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.

(นางสาวตี ใจดี) ผู้จัดทำ / ผู้อำนวยการกองกลาง (ลงชื่อ) ผู้จัดทำ / ผู้อำนวยการกองกลาง (ลงชื่อ)

นางสาวจิตจักร ใจดี (ลงชื่อ)

(นายชุมพร ใจดี) ผู้จัดทำ / ผู้อำนวยการกองกลาง (ลงชื่อ)

(นายชุมพร ใจดี) ผู้จัดทำ / ผู้อำนวยการกองกลาง (ลงชื่อ)

แผนกรังค์การบริหารส่วนตำบลน้ำดิน อําเภอสองแคน จังหวัดสกลนคร

ข้ององค์กรบริหารส่วนตำบลน้ำดิน อําเภอสองแคน จังหวัดสกลนคร

ที่ด้วยเริ่มจัดทำ	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินกองบรรณาณ	จำนวน	วิธีการจัดทำ	จำนวน สิ่งของ (วัน)	หมายเหตุ
			เจ้า	ของเงิน	แผนงาน/จำนวน	บาท					
วัดโถธรรมชาติและเยี่ยมสำรวจ	ต.คล.65 - ก.ย.66	เพื่อย้ายเป็นศาลาจัยในภารจัชชือวัดโถธรรมชาติและเยี่ยมสำรวจ เช่นเดียวกับรอด แผ่น CD DVD และวัสดุอื่น ๆ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	-	ตกลงชื่อ	30	
วัดดอนพ่าเทือร	ต.คล.65 - ก.ย.66	เพื่อย้ายเป็นศาลาจัชชือวัดดอนพ่าเทือรในภารจัชชือวัดโถธรรมชาติ งาน เช่นห้องพักผู้พิพพิพ แผ่นพื้น พื้นสูญญากล่องที่กับช่องน้ำและอื่น ๆ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	25,000	-	-	-	ตกลงชื่อ	30	
ค่าไฟฟ้า	ต.คล.65 - ก.ย.66	เพื่อย้ายเป็นศาลาจัชชือวัดดอนพ่าเทือร อบต./ระบบประปาช่อง อปช. และค่าบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าอื่น ๆ ในภารจัชชือนี้ ที่ อบต.ดำเนินการ ในระบบบริหารการเงินและการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	220,000	-	-	-	ตกลงหน้างาน	-	
ค่าวิธีการบัญชี	ต.คล.65 - ก.ย.66	เพื่อย้ายเป็นศาลาจัชชือวัดดอนพ่าเทือร ค่าทางส่ง เอกสาร พัสดุใบอนุญาต ค่าเชยร์เพลต ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	-	ตกลงหน้างาน	-	
นางสาวจิตาชรัส เทหมะบุญ	ต.คล.65 - ก.ย.66	ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.	(ลงชื่อ).....	ผู้ตรวจสอบผู้อำนวยการกองคลัง	(ลงชื่อ).....	ผู้ตรวจสอบผู้อำนวยการกองคลัง	(ลงชื่อ).....	ผู้ตรวจสอบผู้อำนวยการกองคลัง	(ลงชื่อ).....	ผู้ตรวจสอบผู้อำนวยการกองคลัง	(ลงชื่อ).....

หมายเหตุที่ระบุไว้ในเอกสารนี้คือ ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
ผู้ตรวจสอบผู้อำนวยการกองคลัง

(นายอุษณิรัชต์ น้ำพราหม)
(นางสาวจิตาชรัส เทหมะบุญ)

ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.ตามที่ระบุ
รักษาราชการแทน ปลัด อบต.ตามที่ระบุ

แผนกรังด์ท่าพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้ององค์กรบริหารส่วนตำบล อำเภอสوا่ดгодดินติน จังหวัดสกลนคร

ที่ด้วยเรื่องจดหมาย ที่ต้องเริ่มจัดทำ	ช่วงเวลา	ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)		หน่วยงาน	เงินงบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	จำนวน (บาท)	วิธีการจัดทำ (บพ)	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			เจ้า	ของเสื่อม							
42	ต.ค.65 - ก.ย.66	ดำเนินการต่อสาธารณะและวิเคราะห์ความคุ้มค่าใช้จ่ายในการเบิกจ่ายอิเล็กทรอนิกส์ เน็ต อบรมฯต่อเนื่องและปรับปรุงอินเทอร์เน็ต อันดับ ว่างระบบ Network เพิ่มความเร็วระบบของ Internet รองรับการดำเนินงานในระบบ e-Gov,e-plan ตลอดจนภาระงานภายนอกผู้รับผิดชอบทางบ้านและภาคภูมิที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	-	ตามงบประมาณ	-	จ่ายประจำปี 2566
43	ต.ค.64 - ก.ย.65	เพื่อจ่ายเงินค่าเช่าแพลทฟอร์มท่องเที่ยวออนไลน์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ Cloud,hosting) ต่อปี ปีละ 3,000 บาท	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	3,000	-	-	-	ตามงบประมาณ	30	จ่ายประจำปี 2566
44	ต.ค.65- ก.ย.66	จัดซื้อ-จัดจ้างผู้มีงานบริโภคภายนอกโดย เป็นกลางจัดซื้อในภาระจัดซื้อ-จัดจ้างผู้มีงานบริโภคภายนอกโดย เป็นกลางจัดซื้อโดยผู้มีงานบริโภคภายนอกที่ ระบุด้วยตัวเอง	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	-	ตามงบประมาณ	30	จ่ายประจำปี 2566
45	ต.ค.65- ก.ย.66	เพื่อจัดซื้อโดยผู้มีงานบริโภคภายนอกที่ ระบุด้วยตัวเอง	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	5,500	-	-	-	ตามงบประมาณ	30	จ่ายประจำปี 2566
46	ต.ค.65- ก.ย.66	เพื่อจัดซื้อโดยผู้มีงานบริโภคภายนอก อบต. สำหรับใช้งานไม่ได้ตามวัตถุประสงค์ จำนวน 1 ชุด	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	-	ตามงบประมาณ	30	จ่ายประจำปี 2566

ผู้จัดทำ/ผู้พนักงานที่สั่งทำบันทึก
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองคลัง
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.

นางสาวจิตา ใจดี/นางสาวกานดาพันธ์สุวิทย์
(ลงชื่อ) ให้ไว้ที่วันที่ ๒๖๘๖/๗/๒๕๖๖

นัฐพราหมณ์
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.

นายธนพิรพิริยะ
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.

รักษาภาระภาระแทน ปลัด อบต.ตาดใหญ่

ແມ່ນມາດຕະຖານຂັ້ນ ປະເທດລາວ
ປະຊາຊົນລາວ ປະຊາຊົນລາວ
ພ.ສ. 2566

อุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดสกลนคร

ผู้ต้องทำเจ้าหน้าที่งานพัสดุสำนักงานฯ

รายงานทางวิจัยรัฐ เห็นชอบโดย

(၃၈၅၆၂၁၇)

សំណង់ទូរទារទី ៣/ស្ថាបនុយការក្រកសម្រាក

۲۷

蒙古文書卷之三

၁၇၅၂ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငြန်ပြည်၏ အမြတ်ဆင့် အမြတ်ဆင့် အမြတ်ဆင့် အမြတ်ဆင့်

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์กรบริหารส่วนตำบล อำเภอสองแคนดิน จังหวัดสกลนคร

ที่ต้องรับจัดทำ ที่ตั้งบัญชี	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	ก้ามด ส่องอบ (วัน)	หมายเหตุ
				เจ้า	แผนงาน/จำนวน			
51 ต.ค. 65- ก.ย. 66	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ กล้องวงจรปิด CCTV ในหมู่บ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดือนการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) แบบออนไล็อก AHD CAMERA 2.0 MP จำนวน 8 ตัว	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	80,000	-	-	๗๕๐๖๙๙๐	๓๐	
52 ต.ค. 65- ก.ย. 66	ค่าไฟดูแลและสิ่งก่อสร้าง/ค่าปรับปรุงห้องแมลงสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงป้ายสำนักงานพร้อมรื้อ改ทางเข้า-ทางออกสำนักงาน เพื่อยกเว้นค่าใช้จ่ายในการปรับเปลี่ยนทางสำนักงานพร้อมรื้อ ประดิษฐาทางออกสำนักงาน	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	410,000	-	-	๗๕๐๖๙๙๐	๖๐	ซื้อป้ายติดงบประมาณ รายจ่ายประจำปี 2566
53 ต.ค. 65- ก.ย. 66	ค่าไฟดูแลและสิ่งก่อสร้าง/ค่าปรับปรุงห้องแมลงสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงห้องน้ำ อบต.ตาลเป็น เพื่อยกเว้นค่าใช้จ่ายในการรื้อบนสร้างห้องน้ำ อบต.ตาลเป็น	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	200,000	-	-	๗๕๐๖๙๙๐	๖๐	
54 ต.ค. 65 - ก.ย. 66	จ้างเหมาคนงานเพื่อบริการในหมู่บ้าน เพื่อยกเว้นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปเพื่อบริการใน องค์กรบริหารส่วนตำบลอ่อนนง จำนวน 2 ราย	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	216,000	-	-	๗๕๐๖๙๙๐	๓๐	

นายสุวิทย์ ใจชัย,
ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญงาน
(ลงชื่อ).....

นางสาวตี๋ ใจรุ่ง,
ผู้ตรวจสอบผู้อำนวยการกองคลัง
(ลงชื่อ).....

ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด บพท.
(ลงชื่อ).....

นางสาวจิตรา ใจระบูรณ์
(ลงชื่อ).....

นายสุกิรติ
(ลงชื่อ).....

รักษาราชการแทน ปลัด อบต.ตาลเป็น
(ลงชื่อ).....

นายสุกิรติ
น้ำมราช
(ลงชื่อ).....

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขอรองค์กรบริหารส่วนต้นสำนักงาน
อ้าวเฉียนท์ดิน จังหวัดสกลนคร

ที่ดู้เรื่มจัดทำ ห้องประชุม/ห้อง	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	จำนวน วัน	ภาระเจ้าหน้าที่ (บาท)	จำนวน เดือน (วัน)	หมายเหตุ
			เดือน	รายงาน/จำนวน/ โครงการ	จำนวน	ประจำ					
5	ต.ต.65 - ก.ย.66	จ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับกิจกรรมราชบัตรเชษฐ์ประจำปี เพื่อยกเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่เกี่ยวกับกิจกรรมราชบัตรเชษฐ์ประจำปี ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	เดือนกันยายน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	25,000	-	-	หากจ่ายประจำเดือน ตากลางประจำเดือน	30	กิจกรรมบูรณะประจำปี
6	ต.ต.65 - ก.ย.66	รายจ่ายเบี้ยวันเดือนกับการปฏิบัติราชการตามข้อสัญญาที่ได้ออกให้กับ ค่าเดินทางไปราชการ	เดือนกันยายน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	30,000	-	-	หากจ่ายประจำปี	30	กิจกรรมบูรณะประจำปี

ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่พัสดุที่ลงนาม
นางสาวจิตจารัส เทหมะรุณ
(ลายเซ็น)

ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(ลายเซ็น)
(นางสาวตี๊ก ใจดี)

ผู้อำนวยการกลุ่มงาน
(นายกฤษฎี น้ำมา)

ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(ลายเซ็น)

(นายราษฎร์ น้ำมา)
รักษาธิการหมน บสต อบต.ตาใบ
(ลายเซ็น)

แผนกรังด์หารส่วนสำนักงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566ข้ององค์กรบริหารส่วนสำนักงาน
สำนักงานส่วนต้น จังหวัดสกลนคร

ที่ตั้งบัญชี	ชื่องาน	ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				เจ้า	ของเงิน	โครงการ	จำนวน (บาท)			
๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	รายจ่ายเดือนกันบกการปฏิบัตรากรรฯเข้าร่วมประชุมราชบัณฑิตยานุញตอันดับ ๑๙ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในภาระเบี้ยร่วมกิจกรรมที่สถาบันพัฒนาฯจัดให้	ของเงิน	ของเงิน	โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ประมาณ	วิธีการจัดทำ	จำนวน (วัน)	หมายเหตุ
๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	บุคลากรในหน่วยงาน การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการ ปฏิบัติงาน เช่น ค่าลงทะเบียน หรือการจัดฝึกอบรมให้กับ พนักงานส่วนตำบล/หมู่บ้านจังหวัดรับบูรณาภรณ์ ครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่ของราชการ	ของคงเหลือ	งานบริหารงานครั้ง	งานบริหารงานครั้ง	40,000	-	-	ตามเงื่อนไข	-	
๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซ่อมแซม รั่วซึม ครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่ของราชการที่ได้รับโอนเข้ามา	ของคงเหลือ	งานบริหารงานครั้ง	งานบริหารงานครั้ง	10,000	-	-	ตามเงื่อนไข	30	หากบัญชีคงประมาณ
๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้อำนวยการที่จะเข้าร่วมในการ ประชุมต่างๆ ทางพัฒนาฯ จัดการการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการพิมพ์ เช่น เสื่อ ประวัติราชการ แบบพิมพ์ไปเรื่อง สิ่งพิมพ์ต่างๆ	ของคงเหลือ	งานบริหารงานครั้ง	งานบริหารงานครั้ง	30,000	-	-	ตามเงื่อนไข	30	หากบัญชีคงประมาณ
๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	นำส่วนเกินเข้ารับ เทียบบันทึก									

(ลงชื่อ)ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจสอบผู้อำนวยการกองกลาง

นางสาวรุจิรุส เทมบูริน

(ลงชื่อ)ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้อำนวยการกองกลาง

นายสุกิรศิริ น้ำมะนาว

(ลงชื่อ)ผู้ตรวจสอบผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้อำนวยการกองกลาง

รักษาราษฎร์ ปลัด อุบลราชธานี

(ลงชื่อ)ผู้ตรวจสอบผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้อำนวยการกองกลาง

แผนกรังด์ท่าพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข่ององค์กรบริหารส่วนตำบลสหกรณ์ อำเภอสองแคนดิน จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้า ของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ ประจำ (บาท)	จำนวน ประจำ (บาท)	วิธีการจัดหา (วัน)	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผ่นงาน/จำนวน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
๕๐	๑.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	ภาครัฐ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	20,000	-	-	๗๙๘๒	จ่ายประจำปี 2566 ซื้อปั้นๆ คงเหลือ 30
๕๑	๑.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้ออุปกรณ์เบ็ดเตล็ด ๒ บานทึบแบบเนื้อปิด	ภาครัฐ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	11,400	-	-	๗๙๘๒	จ่ายประจำปี 2566 เพื่อจัดซื้อห้องน้ำในสถาบันอาชีวศึกษา จำนวน ๒ ห้อง จ่ายประจำปี 2566
๕๒	๑.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับงานประมวลผล เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน ๒ เครื่อง	ภาครัฐ	งานบริหารงานคลัง	44,000	-	-	๗๙๘๒	จ่ายประจำปี 2566 ซื้อปั้นๆ คงเหลือ 30	

ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญงาน
(ลงชื่อ).....
นางสาวนิติรัตน์ เหมะบุญ (ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(ลงชื่อ).....
นายชุมพันธ์ ใจภูษา (ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(ลงชื่อ).....
นายชุมพันธ์ ใจภูษา (ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(ลงชื่อ).....
นายชุมพันธ์ ใจภูษา (ลงชื่อ)

ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญงาน
(ลงชื่อ).....
นางสาวนิติรัตน์ เหมะบุญ (ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(ลงชื่อ).....
นายชุมพันธ์ ใจภูษา (ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(ลงชื่อ).....
นายชุมพันธ์ ใจภูษา (ลงชื่อ)

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อมูลค่าบริหารส่วนต่างบัญชีรายรับและรายจ่าย ประจำเดือนตุลาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับที่	ที่ต้องเริ่มจัดทำ	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ	จำนวน ส่งมอบ (วัน)	กำหนด หมายเหตุ
				เจ้า	ของเสื้อ	แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)			
		ค่าวัสดุอยุธยา	โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจ่ายตามต่อไปนี้	โครงการ	ของเสื้อ	แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประมาณการ	-	จ่ายตามกำหนด
53	ต.คร.65 - ก.ย.66	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเดินทาง เดินทาง ค่าท่าน้ำ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการติดต่อ ณ ท่าอากาศยาน ค่าเชื้อท่าน้ำต่อวัน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สถานที่ ตลอดจนค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานชั้นนำ หรือบุคคล คณบดีบุคลากรที่รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ผู้กอบ不成 สัมมนา คุ้นหูก หรือปฏิเคราะห์การ	สำนักปลัด	จำนวนคงเหลือ	จำนวนคงเหลือ	10,000	-	-	จ่ายตามกำหนด	
54	ต.คร.65 - ก.ย.66	ค่าฝึกอบรมสัมมนาบุคลากรในหน่วยงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อครุภัณฑ์ของรัฐส่วนบุคคล บุคลากรในหน่วยงาน การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในกรุง เทพฯ ตั้งแต่ ๒๕๖๓ จน ๒๕๖๕ หรือการรับฟังถ้อยบรรยายให้กับ พนักงานส่วนตำบล/หน่วยงานจังหวัด/และผู้ใต้รัฐบาลหมาย	สำนักปลัด	จำนวนคงเหลือ	จำนวนคงเหลือ	10,000	-	-	จ่ายตามกำหนด

ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญงาน
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองคลัง
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด ฯ

นางสาวอรุณรัตน์ ใจถ่าย
(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญงาน
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองคลัง
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด ฯ

รักษาราชการแทน ปลัด อบต ตลาดเมือง
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด ฯ

แผนกรังด์ท่าพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้ององค์กรบริหารส่วนตำบลตามนี้ อำเภอสองแคนดิน จังหวัดสกลนคร

ที่ด้วยเลข ที่ต้องเริ่มจัดทำ ด้วยที่	ชื่อเจ้า ของงาน	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินลงประมูล		เงินออกงบประมาณ	จำนวน ส่งมอบ (รับ)	หมายเหตุ
			เจ้า ของเงิน	โครงการ	จำนวน	บาท			
๗๕๕ ๗.๓.๖๕ - ก.ย.๖๖	งบคงทุน/ค่าครุภณฑ์/ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อทุกเบ็ดเตล็ดของสำนักงานนิติกรจะบานเฉลิม เพื่อยกเป็นมาตรฐานเดียวกันของส่วนราชการที่ได้รับการสนับสนุน เงินรวม ๑ ล้าน ๑ หมื่น ก.ย.๖๖	สำนักปลัด	งบคงทุนภายนอก	๕,๐๐๐	-	-	๓๐	๓๐	จ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๗๖๖ ๗.๓.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าเชื้อรายได้ตามสัญญาจ้าง จ้างเหมาค่านหางานเพื่อบริการทางานในหน่วยงาน เพื่อจราจรค่าจ้างเหมาบริการคุณภาพที่ดีและถูกต้องในราคากลาง สัญญาจ้างค่าจ้างเหมาบริการคุณภาพที่ดีและถูกต้องในราคากลาง ๑ หมื่นบาทรายเดือน	สำนักปลัด	งบประมาณลงบัญชี	๙๖,๐๐๐	-	-	๓๐	๓๐	จ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่ผู้ผลิตฯ ลงนาม
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองศรัทธา

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองศรัทธา
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองศรัทธา

(ลงชื่อ) นางสาวอรุณรัตน์ เนียมรุติน

(ลงชื่อ) นายชุมพร นันทราชา
(ลงชื่อ) รักษาการแทนปลัด อบต.ศาลา

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อมูลองค์กรบริหารส่วนตัวบลหาสน์ อำเภอสร้างเมือง จังหวัดสกลนคร

ตัวบบที่	ช่วงเวลา	พื้นที่ต้องเริ่มต้น	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	กำหนด	สำรอง	หมายเหตุ
					เจ้า	แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเพณ	จำนวน	วิธีการจัดหา
667	๗.๑.๖๕ - ๑.๘.๖๖	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการไม่เข้าสกัดภัยระยะยาวตามด้านนี้	ขอเงิน	โครงการ	(บาท)	(บาท)	เจ้า	(วัน)	
668	๗.๑.๖๕ - ๑.๘.๖๖	ค่าเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประจำการในราชอาณาจักร และนอกอาณาจักร เช่น ดำเนินเสียดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการอุดหนุน ท่องเที่ยวฯลฯ ค่าอาหารค่าน้ำ ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการซื้อตั๋วเครื่องบิน ผลิตค่าวิธีการอื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปประจำการของพนักงานในส่วนต้นบัญชี พนักงานสังกัด หรือบุคคล คดณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตราหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม stemming ฐาน ทาง หรือไปเดินทางราชการ	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบภายใน	20,000	-	เดินทางมาตรฐาน	-	บุคคลจ่ายประจำปี 2566
		ค่าใช้กอบรรมส่วนบุคคลการไปหน่วยงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายการซื้อขายและซื้อขายของบุคคลการบริการที่จำเป็น ค่าเดินทาง เช่น ค่าล่องทางเรือ ค่าใช้จ่ายเชื้อเพลิง หรือการจัดซื้อจัดจ้างในส่วนของบุคคล พนักงานส่วนตำบล/พนักงานเจ้า/และผู้ได้รับมอบหมาย	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบภายใน	20,000	-	เดินทางมาตรฐาน	-	บุคคลจ่ายประจำปี 2566

ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญงาน
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อปช.

(นางสาวจิตา ใจดี) (นางสาวจิตา ใจดี) นายนราช
(ลงชื่อ) นายนราช (ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อปช.

(นายสุกิยรัตติ นายนราช)
รักษาราชการแทนปลัด อปช. ตากใบ

แผนกรัดหาพื้นที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์กรบริหารส่วนตำบลตามเงื่อนไข
สำหรับส่วนราชการ

ลำดับที่	ช่วงเวลา	จัดทำโดย	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้า ของเงิน	แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	เงินงบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	จำนวน (บาท)	วิธีการจัดหา	จำนวน ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
							เงินงบประมาณ	เงินกองงบประมาณ				
69	ก.ค. 65 - ม.ค. 66	โครงการจัดซื้อครัวให้บริการประชาชนในชุมชนภาคป่าใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งดำเนินธุรกรรมและบริการ ประชาชนในหมู่บ้านป่าใหม่ ประจำปี 2566 จำนวนครัว สูงกว่าห้าร้อยครัวผู้คนต่อหมู่บ้านสูงกว่าปีศา	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบเรียบร้อยใน เขตเทศบาล	10,000	-	-	-	ผลจัดซื้อครัวใหม่	30	จัดซื้อปั้นจั่นประจำปี 2566 รายปีประจำปี 2566
70	เม.ย.-66	โครงการจัดซื้อครัวให้บริการประชาชนในชุมชนภาคป่าใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งดำเนินธุรกรรมและบริการประจำปี ในเขตเทศบาลครบทั้งหมด ประจำปี 2566 จำนวนครัวสูงกว่าห้าร้อย ประจำปีศาจต่อหมู่บ้านสูงกว่าปีศา	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบเรียบร้อยใน เขตเทศบาล	10,000	-	-	-	ผลจัดซื้อครัวใหม่	30	จัดซื้อปั้นจั่นประจำปี 2566
71	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ดำเนินรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซ่อมแซม รั่วซึม ครุภัยฯ ที่ไม่สามารถซ่อมแซมได้ภายในงบประมาณที่ได้กำหนด	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบเรียบร้อยใน เขตเทศบาล	80,000	-	-	-	ผลจัดซื้อครัวใหม่	30	

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญงาน
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองงบประมาณ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจ/ผู้อำนวยการกองงบประมาณ
(ลงชื่อ) นางสาวอรุณรัตน์ เทพะรุตินี

(นายสุกี้รัตติ) ผู้ตรวจ/ผู้อำนวยการกองงบประมาณ

(นายราษฎร์) ผู้ตรวจ/ผู้อำนวยการกองงบประมาณ

(นนทราษฎร์) ผู้ตรวจ/ผู้อำนวยการกองงบประมาณ

(นางสาวอรุณรัตน์) ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญงาน

แผนกรังด์พาห์สุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้องขอค่าการบริหารส่วนตำบลตามเงื่อนไข สำหรับผู้อพยพเดินทางกลับบ้าน

ตัวบ่งชี้ที่ต้องเริ่มจัดทำ	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินกองงบประมาณ	จำนวน เงิน เจ้า ของเงิน	จำนวน เงิน เจ้า ของเงิน	จำนวน เงิน เจ้า ของเงิน	จำนวน เงิน เจ้า ของเงิน	จำนวน เงิน เจ้า ของเงิน
			แผนงาน/งาน	โครงการ	บุคลากร						
72	ต.ค.-65	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและบันทึก								หมายเหตุ
			เพื่อยกเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและบันทึก เช่น ยางรถรอยต์ แบบเต็อร์ เครื่องเขียนอ่างในลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติไม่สามารถใช้งานได้ เช่น กระดาษทราย กระดาษทราย หรือบันทึกที่ไม่สามารถใช้งานได้ เช่น กระดาษทรายที่ไม่สามารถใช้งานได้ หรือบันทึกที่ไม่สามารถใช้งานได้ เช่น กระดาษทรายที่ไม่สามารถใช้งานได้	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบภายใน	10,000	-	-	-	-	สำนักปลัด
73	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหลังคา	วัสดุเชื้อเพลิงและหลังคา								สำนักปลัด
			เพื่อยกเป็นค่าจัดซื้อห้องม่านเชือกเพลิงและหลังคา ห้องรกรูกันน้ำ ^๑ ห้องอบไก่	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบภายใน	60,000	-	-	-	-	สำนักปลัด
74	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าเชื้อเพลิงและหลังคา	งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์สำนักงาน								สำนักปลัด
			เพื่อยกเป็นค่าจัดซื้อห้องม่านเชือกเพลิงและหลังคา ห้องน้ำ ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบภายใน	10,000	-	-	-	-	สำนักปลัด
75	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าเชื้อเพลิงและหลังคา	งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์สำนักงานครัว								สำนักปลัด
			เพื่อยกเป็นค่าจัดซื้อห้องน้ำ ๑ ห้อง / ห้องน้ำ ๑ ห้อง จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบภายใน	8,500	-	-	-	-	สำนักปลัด

(นายกรัฐ) ผู้จัดทำ//เจ้าพนักงานพัสดุชำรุดเสื่อม化
(นางสาวนิตยา ใจดี) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองยุทธิ์
(นายกฤษณะ ใจดี) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อปท.

(นางรำดี เจริญชัย) ผู้จัดทำ//เจ้าพนักงานพัสดุชำรุดเสื่อม化
(นายกรัฐ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อปท.ตากใบ

รักษาราชการแทนปลัด อปท.ตากใบ

แผนกรังจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อมูลองค์กรบริหารส่วนตำบลตามเงื่อนไข อำเภอส่าว่างແดมดิน จังหวัดสตูลนคร

ลำดับที่	ชื่องานฯ ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้า ของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ	ก้าวหน้า รวมคง (วัน)	หมายเหตุ
				แผ่นงาน/จำนวน/ โครงการ	จำนวน (บำนาญ)	ประมาณ (บำนาญ)			
76	ดำเนินการซ่อมแซมและปรับปรุงภายนอกศาลาคริสต์ในวันคริสต์มาส	ศาลาคริสต์	สำนักปลัด เทศบาลเมืองสตูลนคร	สำนักปลัด เทศบาลเมืองสตูลนคร	30,000	-	คงเหลือ/คงเหลือ	30	บูรณะภายนอกศาลาคริสต์ ประจำปี 2566
77	จ้างเหมาคนงานเพื่อบริการงานในหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	กองการศึกษา	กองการศึกษา	108,000	-	คงเหลือ/คงเหลือ	30	จ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการกิจกรรมประจำปี
78	เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักที่ ๑ ป้องประชุมสัมมนาชุมชนท้องถิ่น สั่งการครั้ง ๑ และเป็นเครื่องจักรเสริมท่อน้ำย่างนาต้นในน้ำ	สั่งการครั้ง ๑	กองการศึกษา	กองการศึกษา	5,000	-	คงเหลือ/คงเหลือ	-	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักที่ ๑ ประจำปี 2566

(นายสราวุฒิ ใจจรัสส์) ผู้จัดทำ//เจ้าหน้าที่งานพัสดุช่างงานภายใน

(นางสาวอรุณรัตน์ เจริญชาญ) ผู้ตรวจสอบ/รองผู้จัดทำ

(นายสุกฤษฎี ใจจรัสส์) ผู้อำนวยการร่องรอย

(นายสุกฤษฎี ใจจรัสส์) ผู้ตรวจสอบ/รองผู้จัดทำ

(นางสาวจิตรา ใจจรัสส์) ผู้จัดทำ

(นายสุกฤษฎี ใจจรัสส์) ผู้ตรวจสอบ/รองผู้จัดทำ

(นายสุกฤษฎี ใจจรัสส์) ผู้จัดทำ

(นายสุกฤษฎี ใจจรัสส์) ผู้ตรวจสอบ/รองผู้จัดทำ

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อมูลองค์กรบริหารส่วนตำบลطاลสิน อำเภอสองแหนang จังหวัดสกลนคร

รายการที่ ตัวบัญชี	ช่องเวลา	หัวเรื่อง	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	จำนวน (บาท)	วิธีการจัดหา	จำนวน (วัน)	หมายเหตุ
				เจ้า	ของเสื้อ	แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
79	ต.ค.65 - ก.ย.66	รายจ่ายเดือนกันถ็อกภาระไม่เข้าสักซ้อมระยะหมดเดือน	รายจ่ายเดือนกันถ็อกภาระไม่เข้าสักซ้อมระยะหมดเดือน	กองการศึกษา	จำนวนที่ต้องใช้สำหรับการศึกษา	20,000	-	-	-	ตามเงื่อนไข	-	จ่ายเดือนกันถ็อกภาระไม่เข้าสักซ้อมระยะหมดเดือน
80	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าใช้จ่ายเดือนกันถ็อกภาระไม่เข้าสักซ้อมระยะหมดเดือน	ค่าใช้จ่ายเดือนกันถ็อกภาระไม่เข้าสักซ้อมระยะหมดเดือน	กองการศึกษา	จำนวนที่ต้องใช้สำหรับการศึกษา	20,000	-	-	-	ตามเงื่อนไข	-	จ่ายเดือนกันถ็อกภาระไม่เข้าสักซ้อมระยะหมดเดือน

ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานที่ได้รับผิดชอบงาน
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองคลัง

นายไชยศักดิ์ นนท์ราษฎร์/รองปลัด อปท.
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองคลัง
(ลงชื่อ) นางสาวอรุณรัตน์ บุญธรรม
(ลงชื่อ) เจริญชัย

นายไชยศักดิ์ นนท์ราษฎร์/รองปลัด อปท.
รักษาราชการแทนปลัด อปท. ตามเงื่อนไข

แผนการบริหารส่วนตำบลตามเงื่อนไขของส่วนราชการ

จังหวัดสกลนคร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับที่	ชื่องาน	ที่ต้องเริ่มต้นฯ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		จำนวน เงินกองงบประมาณ	วิธีการจัดหา	จำนวน ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				เร้า ช่องเส้น	โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณ (บาท)				
81	ดำเนินรักษาและซ่อมแซมเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในส่วนราชการ ให้สามารถนำไปใช้งานได้ตามที่ต้องการ	ต.ค.65 - ก.ย.66	ดำเนินรักษาและซ่อมแซมเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในส่วนราชการ ให้สามารถนำไปใช้งานได้ตามที่ต้องการ	กองการศึกษา	กองการศึกษา	20,000	-	10,000	วิธีการจัดหา	30	ก่อบัญชีลงบัญชี
82	ดำเนินรักษาและซ่อมแซมเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในส่วนราชการ ให้สามารถนำไปใช้งานได้ตามที่ต้องการ	ต.ค.65 - ก.ย.66	ดำเนินรักษาและซ่อมแซมเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในส่วนราชการ ให้สามารถนำไปใช้งานได้ตามที่ต้องการ	กองการศึกษา	กองการศึกษา	10,000	-	10,000	วิธีการจัดหา	30	ก่อบัญชีลงบัญชี
83	รักษา้านภูภาน	ต.ค.65 - ก.ย.66	ดำเนินรักษาและซ่อมแซมเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างงาน คุณงานการสั่งสมเดือง เวสสุดคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	กองการศึกษา	10,000	-	10,000	วิธีการจัดหา	30	ก่อบัญชีลงบัญชี
84	ดำเนินรักษาและซ่อมแซมเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในส่วนราชการ ให้สามารถนำไปใช้งานได้ตามที่ต้องการ	ต.ค.65 - ก.ย.66	ดำเนินรักษาและซ่อมแซมเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในส่วนราชการ ให้สามารถนำไปใช้งานได้ตามที่ต้องการ	กองการศึกษา	กองการศึกษา	10,000	-	10,000	วิธีการจัดหา	30	ก่อบัญชีลงบัญชี

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(นางสาวนิตยา ธรรมะรัตน์ เทียมชัยสิน)(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/ผู้อำนวยการกองคลัง (ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(นางสาวอรุณรัตน์ เจริญไชย)(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน ผู้อำนวยการกองคลัง (ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(นายสุรเชษฐ์ นันทราก)(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน ผู้อำนวยการกองคลัง (ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(นางสาวอรุณรัตน์ เจริญไชย)(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน ผู้อำนวยการกองคลัง (ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(นางสาวอรุณรัตน์ เจริญไชย)

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อมูลค์การบริหารส่วนงานตามสถานะ สำนักงานอธิการบดี จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	ชื่องาน	ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	จำนวน ประจำปี (บาท)	จำนวน ประจำปี (บาท)	จำนวน ประจำปี (วัน)	หมายเหตุ
					เจ้า ของเงิน	โครงการ					
85	ค่าไฟฟ้า	๗.๑.๔.๖๕ - ๗.๔.๖๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กป่าบ้านตาลสี涅 ๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับภารกิจเมืองที่เป็นศูนย์พัฒนาเด็กป่าบ้านตาลสี涅	กองการศึกษาฯ	กองบริหารทั่วไปเบิกบัญชี	10,000	-	-	-	-	หากจะเพิ่มจ่าย
86	ค่าบริการสื่อสารและโทรศัพท์มือถือ	๗.๑.๔.๖๕ - ๗.๔.๖๖	รายเดือนและปรับปรุงระบบอิมคอร์เน็ตดูแลพัฒนาศึกษาทางไกลของเด็กพิพัน ความเรียบง่าย Internet รองรับการติดตามงานระบบการสอนทางไกลของเด็กพิพัน	กองการศึกษาฯ	กองบริหารทั่วไปเบิกบัญชี	10,000	-	-	-	-	หากจะเพิ่มจ่าย
87	งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์โทรอนิจส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	๗.๑.๔.๖๕ - ๗.๔.๖๖	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คสำหรับงานบันทึกข้อมูลผลิต จำนวน ๑ เครื่อง	กองการศึกษาฯ	กองบริหารทั่วไปเบิกบัญชี	22,000	-	-	-	๓๐	หากต้องซื้อ 30
88	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิสูจน์	๗.๑.๔.๖๕ - ๗.๔.๖๖	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองสำหรับผู้มาตราสั่งเมืองหรือมาศึกษาดูงาน ในศูนย์พัฒนาเด็กป่าบ้านตาลสี涅 ๑	กองการศึกษาฯ	กองบริหารทั่วไปเบิกบัญชี	5,000	-	-	-	๓๐	หากต้องซื้อ 30

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่/ผู้อำนวยการกองคลัง
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.
(ลงชื่อ) นางสาวจิตรา เหมะวะดีรัตน์

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/ผู้อำนวยการกองคลัง (ลงชื่อ)
(ลงชื่อ) นางสาวกัญญา น้ำทิพย์

(ลงชื่อ) นางสาวจิตรา เหมะวะดีรัตน์ น้ำทิพย์

(นายทฤษฎี น้ำทิพย์)
รักษาราชการแทน ปลัด อบต. ตากใบ

แผนกรังด์พัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อมูลคัดกรองส่วนต้นแบบสถานี อ่างทองสว่างนนทบิน จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	ชื่อเจ้า ที่ดูแลรักษา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		จำนวนงบประมาณ	จำนวน วันทำการจัดหา	จำนวน สัมภบ (วัน)	กำหนด หมายเหตุ
			เจ้า ของเงิน	โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)				
89	น.ศ.๖๖	รายจ่ายเบ็ดเตล็ดในการปฏิบัติราชการไม่เข้าสู่กิจกรรมราษฎรประสงค์	กองการจัดการรัฐกิจงานภายใน	กองการจัดการรัฐกิจงานภายใน	10,000	-	-	-	30	ทุกบัญชีคงเหลือคงเหลือเดือนก่อน
90	ต.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	รายจ่ายเบ็ดเตล็ดในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่าง ผู้ร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าเชื้อเพลิง ค่าเชื้อเพลิงเครื่องฟื้นฟูและเครื่องยนต์ ค่าใช้จ่าย และเครื่องดื่มน ค่าอาหารวันละครัวซึ่งมีเงินโดยประมาณต่อวัน ๑๐๐๐ บาท เงินงบประมาณที่ได้รับค่าใช้จ่ายเดือน ๗ ใช้ดำเนินผลิตภัณฑ์	กองการจัดการรัฐกิจงานภายใน	กองการจัดการรัฐกิจงานภายใน	5,000	-	-	30	ทุกบัญชีคงเหลือคงเหลือเดือนก่อน	

นางสาวจิตา ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนฯ ผู้ตรวจสอบ/รองผู้อำนวยการกองศักดิ์สิทธิ์
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองศักดิ์สิทธิ์ บอต.

(นางสาวจิตา ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนฯ)

(นางสาวจิตา ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนฯ)

(นายสุกฤษติ นัมพารักษ์)

รักษาความปลอดภัย ปลัด อบต.ตากลาง

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้องอองค์การบริหารส่วนต้นทับสถานเงิน สำนักงานอธิการบดี จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	ชื่างาน	ผู้ดูแลเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	จำนวน (บาท)	วิธีการจัดหา	จำนวน (วัน)	กำหนด	หมายเหตุ
					เงิน	แผ่นงาน/งาน/ โครงการ						
91	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนสนับสนุนพัฒนาเด็กเล็ก	ต.ค.65- ก.ย.66	เพื่อบรังการเด็กและเด็กนักเรียนครัวในน้ำมนต์สถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพ ร่วมกับภาระผู้ดูแลและการจัดนิเทศสถานศึกษาสั่งห้องเรียนทั้งหมด พ.ศ. 2562 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าอาหารกลางวัน ให้กับนักเรียนพัฒนาเด็กนักเรียนเด็กนักเรียน จำนวน 245 คน อัตราข้อมูล 21 บาทต่อคน จำนวน 40 คน	กองการศึกษา	จำนวนเดือนกับเดือนและประจำเดือน	205,800	-	-	หากลงมาจ่าย	-		
92	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการศึกษาสำหรับสนับสนุนเด็กเสีย (3-5 ปี)	ต.ค.65- ก.ย.66	เพื่อบรังการเด็กและเด็กนักเรียนครัวในน้ำมนต์สถานศึกษาตามที่มอบหมาย จำนวนเดือนกับเดือนและประจำเดือน พ.ศ. 2562 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาสำหรับเด็กนักเรียนพัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กวัย (3-5 ปี) จำนวน 20 คน	กองการศึกษา	จำนวนเดือนกับเดือนและประจำเดือน	22,600.00	-	-	หากลงมาจ่าย	-		ซื้อไปยังผู้จัดประมูล
93	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (2-5 ปี)	ต.ค.65- ก.ย.66	เพื่อบรังการเด็กและเด็กนักเรียนครัวในน้ำมนต์สถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพ ร่วมกับภาระผู้ดูแลและการจัดนิเทศสถานศึกษาสั่งห้องเรียนครัวของเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับ เด็กนักเรียนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาสำหรับเด็กนักเรียนพัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับ เด็กปฐม (2-5 ปี) จำนวน 40 คน สำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนจำนวน 1,700 บาท/คน จำนวน 68,000 บาท	กองการศึกษา	จำนวนเดือนกับเดือนและประจำเดือน	68,000	-	-	หากลงมาจ่าย	-		รายจ่ายประจำปี 2566

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่งานพัฒนาฯ นางสาว ใจรุษ ใจรุษ ลงชื่อ _____ ลงชื่อ _____

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด นางสาว ใจรุษ ใจรุษ ลงชื่อ _____ ลงชื่อ _____

(นางสาวจิตรา เทียมรุ่งเรือง) ลงชื่อ _____

(นายสุกรายติ ใจรุษ) ลงชื่อ _____

(นายสุกรายติ ใจรุษ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด ใจรุษ ใจรุษ ลงชื่อ _____

รักษาราชการแทน ปลัด อบต. ตาลึง

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อมูลค่าการบริหารส่วนสำนักงานพัสดุ สำนักงานส่งเสริมศตวรรษที่ 4 จังหวัดสกลนคร

รายการดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่	ที่ด้วยรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	จำนวน	วิธีการจัดหา	จำนวน	หมายเหตุ
					เจ้า	ขอเงิน	หมายงาน/งาน	โครงการ	จำนวน	(บาท)	
94	ต.ค.65 - ก.ย.66	นางสาวสันนิมา ใจงาม	รายรับ/จำนวน (หน่วย)	โครงการฯ							
			โอนเข้าบัญชี	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
			จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
			จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
95	ต.ค.65 - ก.ย.66	นางสาวจิตรา ใจงาม	รายรับ/จำนวน (หน่วย)	โครงการฯ							
			โอนเข้าบัญชี	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
			จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
			จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน

ร้อยละ 25% ของงบประมาณ

จำนวน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นางสาวจิตรา ใจงาม)

เบญจรงค์ เพชรบุรี

(นายสุกฤษติ ใจรัตน์)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาราชภาระและนับถือ ปลัด อบต.ตากใบ
นัมพราชา

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อมูลสำคัญการส่วนต้นแบบตามเงิน อภิหารส่วนแบ่งแต่เดิม จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ เดิมที่เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		จำนวนออกงบประมาณ	จำนวน	จำนวนคงเหลือ
			เดือน	แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณ (บาท)			
96	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ค่าใช้สอย/รายจ้างรายเดือนตามสัญญาและเชื้อหนี้เบ็ดเตล็ดตามมติครุภารตัวแทนปลดออกโดยต่อไปนี้ โดยการสำรองซึ่งมูลค่าจำนวนสัมภาระที่ตนจะได้รับตามเงื่อนไขของสัญญาปลดออก ค่าบริษัทที่ต้องจ่ายตามสัมภาระที่ตนจะได้รับตามเงื่อนไขของสัญญาปลดออก	เดือนเงินเดือน	โครงการ	9,000	-	9,000	-	9,000
97	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ค่าใช้สอยเบ็ดเตล็ดอันเกิดจากภาระที่ต้องจ่ายตามสัญญาปลดออก อัตราค่าใช้สอยและค่าเดินทางที่ต้องจ่ายตามสัญญาปลดออก รวมสูงสุด 20 เดือนจะเป็นค่าเดินทางและค่าอาหารตามบัญชีเดินทางของครุภารต์ ให้สำหรับจังหวัด 2 ครั้ง ^{โดยการสำรองซึ่งมูลค่าจำนวนสัมภาระที่ตนจะได้รับตามเงื่อนไขของสัญญาปลดออก} <u>รายจ้างภัยวินัยเบ็ดเตล็ดในการปฏิบัติราชการตามเข็มขัดนายอำเภอฯ</u> <u>โดยการซื้อเสื้อผ้าในครุภารตัวแทนปลดออก คณบดีขอรับ</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้สอยในการรับตัวครุภารต์คืน เนื่อง ให้เชิงค่าฯ เพื่อยืดเยื้อ และค่าใช้สอยเดินทางซึ่งมูลค่าตามบัญชีเดินทาง 20 เดือนจะเป็นค่าเดินทางที่ต้องจ่าย ทางเดินด้วยกรรมสิทธิ์	เดือนเงินเดือน	สำนักปลัด	40,000	-	40,000	-	40,000

ผู้จัดทำ/ผู้อำนวยการกองค่างานพัสดุชั้นนำญูงาน
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองค่างานพัสดุชั้นนำญูงาน
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองค่างานพัสดุชั้นนำญูงาน

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองค่างานพัสดุชั้นนำญูงาน
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองค่างานพัสดุชั้นนำญูงาน

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองค่างานพัสดุชั้นนำญูงาน
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองค่างานพัสดุชั้นนำญูงาน

ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองค่างานพัสดุชั้นนำญูงาน
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองค่างานพัสดุชั้นนำญูงาน

(นางสาวจิตจัจาร์ เทมะรุสิน)
รักษาราชการเมือง ปลัด อบต. ตาลเป็ง

(นายฐนศิริ บุนมา)
ผู้ช่วยปลัด บุนมา

(นายฐนศิริ บุนมา)
ผู้ช่วยปลัด บุนมา

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้ององค์กรการบริหารส่วนตำบลเด่น อ้าวเฉียว จังหวัดสกลนคร

ที่ดินครั้งที่	ช่วงเวลา	ผู้ห้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		จำนวนนักงบประมาณ	จำนวนวัน	วิธีการจัดหา	จำนวนส่วนของ (วัน)	หมายเหตุ
					เจ้า	หมายงาน/งาน	โครงการ	(บาท)	(บาท)		
98	ต.ค.65 - ก.ย.66	วัสดุงานบ้านงานครัว	งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ					15,000	-	-	จัดซื้อ
		เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แมลง "แมลงดูด ถ่านขยาย ข้อมูลน้ำ ข้อมูลน้ำ แม้วน้ำ น้ำยาล้างห้องน้ำ		กองสวัสดิการสังคมฯ						30	
		งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย									
		รายจ่ายที่ยานเนื่องกับการปรับตัวจากภาระเมืองราษฎรย้ายอื่น ๆ									
		โครงการกำจัดเชื้อมลพิษอย่างเป็นมิ่ง ลุ่มน้ำภูแลและแม่น้ำเสีย									
		เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อครุภัณฑ์และเครื่องเสียง เช่นคุบคุม และกำจัดภายนอกเชื้อโรค เช่นยาฆ่าแมลงและยาฆ่าแมลงชนิดอ่อนโยน แหล่งกำเนิดเชื้อโรค เช่นบ่อเรือนหมู่บ้าน แหล่งคุบคุมและคุบคุมของราษฎร		สำนักปลัด						30	
		งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย									
		รายจ่ายที่ยานเนื่องกับการปรับตัวจากภาระเมืองราษฎรย้ายอื่น ๆ									
		โครงการ/กิจกรรมจัดสรรงบประมาณเข้าร่วมภาระเมืองราษฎรทั่วทั้ง ๗									
		เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานจัดสรรงบประมาณเข้าร่วมภาระเมืองราษฎร คือจะต้องจ่ายและระดับใน ๗		กองการศึกษาฯ						30	
		โครงการแข่งขันฟุตบอลเยาวชนสหคิตตำบลเด่น									
		เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันฟุตบอลเยาวชนสหคิต ต.ค.เด่น ประจำปี 2566		กองการศึกษาฯ						30	
		เงื่อนไขที่ต้องปฏิบัติ									
99	ต.ค.65 - ก.ย.66	ผู้ตรวจผู้อำนวยการ	ผู้ตรวจผู้อำนวยการ								
		เงื่อนไขที่ต้องปฏิบัติ									
100	ต.ค.65 - ก.ย.66	ผู้ตรวจผู้อำนวยการ	ผู้ตรวจผู้อำนวยการ								
		เงื่อนไขที่ต้องปฏิบัติ									

(นางสาวจิตา ใจจรัส) ผู้ตรวจผู้อำนวยการ

(นางสาวตี๋ ใจจรัส) ผู้ตรวจผู้อำนวยการ

(นางสาวชลันดา ใจจรัส) ผู้ตรวจผู้อำนวยการ

(นางสาวจิตา ใจจรัส) ผู้ตรวจผู้อำนวยการ

(นางสาวจิตา ใจจรัส) ผู้อำนวยการ

(นางสาวตี๋ ใจจรัส) ผู้อำนวยการ

(นางสาวจิตา ใจจรัส) ผู้อำนวยการ

นายสุรุษรัตน์ นนทรราช รักษาการผู้แทนปลัด อบต.ตากใบ

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้ององค์กรการบริหารส่วนตำบลตามเงิน อ้าวเฉยสว่างแต่เดิน จังหวัดสกลนคร

ที่ดินที่ดินที่ ห้องเรียนรัฐฯ	ชื่อเจ้าของ/เจ้าของ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินเอกสารงบประมาณ	กำหนด ส่วนบุบ (รับ)	หมายเหตุ
			เจ้า	ของเงิน	แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)			
๑๐๑	๑.๓.๖๕ - ก.ย.๖๖	งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการไม่เข้าถึงกิจกรรมระหว่างบรรยายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ						
		การจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและงานธุรกิจ							
		เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานบูรณะที่ดินสำคัญทางศาสนา	ทางราชการ/งานบูรณะที่ดินสำคัญทางศาสนา	๒๕๖๖	กองการศึกษา	จำนวนเงินรวมทั้งหมด ๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐/หากลงจ้าง	๓๐
		โดยดำเนินการเข้าร่วมกิจกรรมประชุมพัฒนาศักยภาพประจำปี ๒๕๖๖	โดยดำเนินการเข้าร่วมกิจกรรมประชุมพัฒนาศักยภาพประจำปี ๒๕๖๖						
		หรืออ่านความคิดเห็นจากผู้รับผิดชอบงาน	หรืออ่านความคิดเห็นจากผู้รับผิดชอบงาน						
		โครงการกิจกรรมประชุมร่วมบูรณาการสู่ปัจจัยด้านวิสาหกิริยา	โครงการกิจกรรมประชุมร่วมบูรณาการสู่ปัจจัยด้านวิสาหกิริยา						
		เพื่อจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรมประชุมฯ	จำนวนเงินรวมทั้งหมด ๕๐,๐๐๐						
		โควิดบูรณาฯ ระดับอำเภอ ประมาณครึ่งเดือน	กองการศึกษา						
		กิจกรรมประมวลกิจกรรมที่บูรณาฯ เนื่องในโอกาสสหปั忒ฯ	จำนวนเงินรวมทั้งหมด ๕๐,๐๐๐						
		วันวิสาหบูรณาฯ ประจำปี ๒๕๖๖	กองการศึกษา						
		โครงการกิจกรรมสืบสานประเพณีสังฆภานดี	จำนวนเงินรวมทั้งหมด ๑๐๐,๐๐๐						
		เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกรรมสืบสานประเพณี	กองการศึกษา						
		สงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๖ ในการจัดงานบูรณาฯ ทั่วทั้งสูงอายุ	จำนวนเงินรวมทั้งหมด ๑๐๐,๐๐๐						
		ในทำเบ็ดเตล็ดนึงสืบสานประเพณีตามท้องที่อื่น							
๑๐๒	๑.๓.๖๕ - ก.ย.๖๖								
๑๐๓	๑.๓.๖๕ - ก.ย.๖๖								

(นางสาวจิตรา แห่งบุญ)ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน

(นางสาวทารีญา ใจร้าย)ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด บจก.

(นายอนุฤทธิ์ แห่งบุญ)ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด บจก.

(นางสาวจิตรา แห่งบุญ)

(นายอนุฤทธิ์ ใจร้าย)

(นายอนุฤทธิ์ แห่งบุญ)

รักษาราชการเมือง ปลัด อบต.ตาลึง

แผนการบริหารส่วนต้นทางลากเนง อำเภอสองแยน จังหวัดสกลนคร

ขององค์กรบริหารส่วนต้นทางลากเนง อำเภอสองแยน จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	ชื่องาน	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินบประมาณ		จำนวน เงินอุดหนุนประมาน (บาท)	จำนวน เงินอุดหนุนประมาน (บาท)	จำนวน เงินอุดหนุนประมาน (วัน)
			เร้า	ของเงิน	แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)			
104	ต.ค.65 - ก.ย.66	จัดซื้ออัตรากำบูชา เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์พิธีทางบูชา จำนวน 2 ชุด	กองการศึกษา	จำนวนเงินอุดหนุนธรรม	16,000	-	-	ตกลงช้อ	30
105	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าใช้สอย/รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมือนงานของบ้านชาวบ้านหมู่บ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมือนงานที่ไปเบี้บตัวงาน กองชำนาญ จำนวน 3 ราย	กองชำนาญ	จำนวนเงินอุดหนุนธรรม	300,000	-	-	ตกลงช้อ	30
106	ต.ค.65 - ก.ย.66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้เดินทางบริการต่างๆ เช่น ค่าท่องเที่ยว ค่าเดินทาง ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าโทรศัพท์ และรายจ่ายอื่นๆ	กองช่าง	จำนวนเงินอุดหนุนธรรม	3,000	-	-	ตกลงช้อ	30
107	ต.ค.65 - ก.ย.66	รายจ่ายเดือนกันบวกบริษัทราชการที่มีเข้ารักษาและรับภาระเจ้าหนี้เดือนกัน ค่าเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเบี้ยเงินในกรณีพิเศษที่ไม่บรรยายมาลักษณะ และอนุมัติ รู้ขออุณาจักร เช่น เป็นถึงสังคมชนบท ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าวิเคราะห์รถ ณ ท้องที่อยู่ ค่าอาหารค่ายา ค่าเดินทางเดือนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ส่วนบิน และค่าอื่นๆ		จำนวนเงินอุดหนุนธรรม	10,000.00	-	-	ตกลงหมายจ่าย	-

ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัสดุดำเนินภารกิจ
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรับ/ผู้อำนวยการกองคลัง
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรับ/ผู้อำนวยการกองคลัง

นางสาวตีดา ใจดี
(ลงชื่อ) เจริญไชย

ผู้ตรวจรับ/ผู้อำนวยการกองคลัง
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรับ/รองปลัด อบต.
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรับ/รองปลัด อบต.

(นางสาวจิตรา แหงบุญ)
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรับ/เจ้าพนักงานพัสดุดำเนินภารกิจ

(นายสุกฤษติ บุญมา)
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรับ/รองปลัด อบต.
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรับ/รองปลัด อบต.

(นายชาครพัฒน์ บัวตัด)
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรับ/รองปลัด อบต.
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรับ/รองปลัด อบต.

แผนกรัดหาดสุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้องของค้าบริหารส่วนตำบลตามเงิน สำนักงานท้องถิ่น จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ซึ่งต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้า ของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	วิธีการจัดทำ (บาท)	จำนวน (บาท)	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผ่นงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
108	๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าฝึกอบรมสัมมนาบุคลากรในหน่วยงาน	โครงการ	กองช่าง	10,000	ก่อบัญชีคงประมาณรายรับ	30	-	-	หากจำเป็นต้องปรับเปลี่ยน
109	๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	กองช่าง	20,000	ก่อบัญชีคงประมาณรายรับ	30	-	-	หากจำเป็นต้องปรับเปลี่ยน
200	๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	กองช่าง	10,000	ก่อบัญชีคงประมาณรายรับ	30	-	-	หากจำเป็นต้องปรับเปลี่ยน

ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานที่สัมภาระกิจกรรม (ลงชื่อ) ผู้ตรวจ/ผู้อำนวยการกองคลัง (ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ/รายงานผล (ลงชื่อ) ผู้ตรวจ/ผู้อำนวยการกองคลัง (ลงชื่อ)

(นางสาวอัจฉริยา เทษะรุ่งโรจน์) (นายไวยรัตน์ แหลมทอง)

(นางสาวอรุณรัตน์ ใจริษยา) (นายไวยรัตน์ แหลมทอง)

รักษาประชานาคน ปลัด อบต. ตาลสูง

แผนการบริหารส่วนตำบลน้ำเงิน อำเภอสองแicide จังหวัดสกลนคร

ข้อมูลค่าใช้จ่ายประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ลำดับที่	ชื่องาน	จำนวนเงินจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ		จำนวน สำรอง (ร้อย)	หมายเหตุ
				เจ้า	ของเส้น	แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณ (บาท)	จำนวน (บาท)		
201	น้ำดูดนำไปผลิตน้ำประปาและวัสดุ เช่น พาวเวอร์ เทปพันสายไฟ ปลอกไฟ เตาเผา เสื่อพื้น ลิฟท์ไฟ ตลอดจนวัสดุไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่างๆ	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	น้ำดูดนำไปผลิตน้ำประปาและวัสดุไฟฟ้า ที่มีลักษณะความทนทาน และมีอายุการใช้งาน ตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป แต่ไร้ค่าซ่อมบำรุง ไม่เกิน 5,000 บาท เริ่มนับตั้งแต่พร้อมขาย หรือก้านหม้อนบลังไฟฟ้า ให้เช่น การซ่อมแซมไฟฟ้า	กองทุน	กองทุนสนับสนุนอุดหนุนภาระและก่อหนี้	50,000	-	-	-	ตกลงชัด	รายจ่ายประจำปี 2566
202	น้ำดูดนำไปใช้ในกระบวนการซักอบดิบเครื่องซักอบดิบ เครื่องซักผ้า ภูมิภาค ทราย ตะไคร่ PVC และอุปกรณ์ต่างๆ	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	1. เพื่อจ่ายเบ็ดเตล็ดให้เจ้าของเครื่องซักอบดิบซึ่งตนได้จ่ายค่าเช่าต่อเดือน 2. เพื่อจ่ายเบ็ดเตล็ดให้เจ้าของเครื่องซักอบดิบซึ่งตนได้จ่ายค่าเช่าต่อเดือน	กองทุน	กองทุนสนับสนุนอุดหนุนภาระและก่อหนี้	50,000	-	-	-	ตกลงชัด	รายจ่ายประจำปี 2566
203	น้ำดูดนำไปใช้ในกระบวนการซักอบดิบ เช่น ผ้า พรม ผ้าห่มผ้าห่มเด็ก ผ้าห่มเด็ก ผ้าห่มเด็ก และในกรณีที่ห้องน้ำสาธารณะซึ่งเป็นสถานศึกษาของบ้านคือโรงเรียน เพื่อค่าน้ำร้านน้ำดูด รับน้ำดูดจากห้องน้ำดูด เช่น อบจ. เทศบาล กรุงเทพฯ ที่น้ำดูด	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	เพื่อจ่ายเบ็ดเตล็ดให้เจ้าของเครื่องซักอบดิบ แหล่งจัดซื้อเชื่อถือ เช่น สำนักงานเขตฯ สำนักงานเขตฯ สำนักงานเขตฯ และในกรณีที่ห้องน้ำสาธารณะซึ่งเป็นสถานศึกษาของบ้านคือโรงเรียน เพื่อค่าน้ำร้านน้ำดูด รับน้ำดูดจากห้องน้ำดูด เช่น อบจ. เทศบาล กรุงเทพฯ ที่น้ำดูด	กองทุน	กองทุนสนับสนุนอุดหนุนภาระและก่อหนี้	20,000	-	-	-	ตกลงชัด	รักษาความเรียบเรียงของงบประมาณ ปลัด อบต. ตามที่ได้

(ลงชื่อ)ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนภูมิภาค

(นายสุกิยรัตติ นนทราก)ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบประมาณ (ลงชื่อ)ผู้ตรวจร่องรอย/รองปลัด อบต.

(นายสุกิยรัตติ นนทราก)

(ลงชื่อ)ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนภูมิภาค

(นางสาวจิตจัรัส เทียมธรรสน)รักษาความเรียบเรียงของงบประมาณ ปลัด อบต. ตามที่ได้

แผนกรังจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อมูลองค์กรบริหารส่วนต้นสำนักงาน เอไมอสว่างเดนดิน จังหวัดสกลนคร

ที่รับ เบอร์ที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ หรือเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			เจ้า	โครงการ	แผนงาน/งาน/ กิจกรรม	จำนวน (บาท)			
04	๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ในการ ปฏิบัติงาน เช่น หมึกพิมพ์ แบบพิมพ์ เนื้อสี เป็นต้น	ขอเช่า	กิจกรรม	20,000	-	-	๗.๑.๖๕	รายจ่ายประจำปี 2566
05	๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	วัสดุฯพานพานและขณะส่ง เพื่อย้ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุระยะพำนัช และขนส่ง	ขอเช่า	กิจกรรม	20,000	-	-	๗.๑.๖๕	รายจ่ายประจำปี 2566
06	๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าครุภัณฑ์/เครื่อง械สำนักงาน รวมเงินเดือนล้อໂຄรลงทะเบลิก เพื่อย้ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถเข็นสำล้อมล้อໂຄรลงทะเบลิก จำนวน 1 คัน	ขอเช่า	กิจกรรม	6,500	-	-	๗.๑.๖๕	รายจ่ายประจำปี 2566
07	๗.๑.๖๕ - ก.ย.๖๖	ครุภัณฑ์การเกษตร จัดซื้อเครื่องซับเมร์สบูน้ำ (Submerser) ขนาด 1.5 เมตร เพื่อย้ายเป็นค่าซื้อเครื่องซับเมร์สบูน้ำ (Submerser) ขนาด 1.5 เมตร 3 เฟส จำนวน 1 เครื่อง	ขอเช่า	กิจกรรม	21,000	-	-	๗.๑.๖๕	รายจ่ายประจำปี 2566

(นายราษฎร์ เจริญไชย) ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นางสาวตี ใจรัตน์) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.

(นางสาวน้ำฝนยศการ กองทุนฯ)

(นายจารุวิทย์ ธรรมชาติ) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.

นางสาวจิตรา ไหะรุ่งโรจน์

(นางสาวตี ใจรัตน์)

(นายธนกร น้ำทิพย์) ผู้ตรวจสอบ/รองปลัด อบต.

รักษาราชการแทน ปลัด อบต.ตาตี้

แผนกรังส์พาหัศดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข่ององค์กรบริหารส่วนตำบลตามเงื่อนไข อำเภอสร้างเมือง จังหวัดสกลนคร

ที่ร่างเอกสาร พัสดุของเงินจัดหาย	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	จำนวน (บาท)	วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		เจ้า	โครงการ	แผนงาน/งาน/ กิจกรรม	จำนวน					
7. ค.65 - ก.ย.66	จัดซื้อเครื่องบันทึกขอรับเงินพัสดุ แบบพอยท์ ขนาด 3 และขนาด 1 เพลส เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกขอรับเงินพัสดุ แบบพอยท์ ขนาด 3 และขนาด 1 เพลส จำนวน 1 เครื่อง รุ่นที่มีเปลี่ยนโฉมครั้งล่าสุดที่ท่าน	กองช่าง	กองช่าง	จำนวน 1 เครื่อง	13,000	-	-	ตากลางสือ	30	
7. ค.65 - ก.ย.66	จัดซื้อเครื่องบันทึกขอรับเงินพัสดุ แบบพอยท์ ขนาด 5 และขนาด 3 เพลส เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกขอรับเงินพัสดุ แบบพอยท์ ขนาด 5 และขนาด 3 เพลส จำนวน 1 เครื่อง รุ่นที่มีเปลี่ยนโฉมครั้งล่าสุดที่ท่าน	กองช่าง	กองช่าง	จำนวน 1 เครื่อง	17,000	-	-	ตากลางสือ	30	ข้อมูลเบื้องต้นงบประมาณ รายจ่ายประจำปี 2566
7. ค.65 - ก.ย.66	จัดซื้อเครื่องทดสอบไฟฟ้า แบบพอยท์ ขนาด 1 เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซื้อเครื่องทดสอบไฟฟ้า แบบพอยท์ ขนาด 1 เครื่อง จำนวน 1 เครื่อง รุ่นที่มีเปลี่ยนโฉมครั้งล่าสุดที่ท่าน	กองช่าง	กองช่าง	จำนวน 1 เครื่อง	21,000	-	-	ตากลางสือ	30	
7. ค.65 - ก.ย.66	จัดซื้อเครื่องทดสอบไฟฟ้า แบบพอยท์ ขนาด 2 ตัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อเครื่องทดสอบไฟฟ้า แบบพอยท์ ขนาด 2 ตัว จำนวน 2 ตัว รุ่นที่มีเปลี่ยนโฉมครั้งล่าสุดที่ท่าน	กองช่าง	กองช่าง	จำนวน 2 ตัว	6,500	-	-	ตากลางสือ	30	
7. ค.65 - ก.ย.66	จัดซื้อเครื่องทดสอบไฟฟ้า แบบพอยท์ ขนาด 1 เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซื้อเครื่องทดสอบไฟฟ้า แบบพอยท์ ขนาด 1 เครื่อง จำนวน 1 เครื่อง รุ่นที่มีเปลี่ยนโฉมครั้งล่าสุดที่ท่าน	กองช่าง	กองช่าง	จำนวน 1 เครื่อง	21,000	-	-	ตากลางสือ	30	

(นางสาวจิตารัตน์ เพลงธนกิจ)

นางสาวจิตารัตน์ เพลงธนกิจ

(นางสาวจิตารัตน์ เพลงธนกิจ)

(นางสาวจิตารัตน์ เพลงธนกิจ)

(นายสุกิรติ นันทราษฎร์)

(นายสุกิรติ นันทราษฎร์/ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบประมาณ (ลงชื่อ).)

รักษาราชการและนักบริหาร ปลัด อบต.ตาลสีเขียว

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อมูลงบการบริหารส่วนต้นบานพาณิชย์ อ้าไมตร่วางແຄຕິນ ຈັງຫວັດສະກຳລາວ

ลำดับที่	ช่างงาน	พื้นที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)		หน่วยงาน เจ้า ของเงิน	แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บำนา) จำนวน (บำนา)	เงินงบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	วิธีการจัดหา	จำนวน ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			เงินงบประมาณ	แผนงาน/งาน/ โครงการ								
213	ທ.ຄ.65 - ກ.ຍ.66	ຮອບເໜີນປຸນສົມຄົມເຖິງ	ເພື່ອຈໍາປັນໃຫ້ຈໍາຍໃນການຈົດຊູ້ອຽນເຖິງ ຈຳນວນ 2 ຕົວ	ກອງປ່າງ	ກອງປ່າງ	6,500	-	-	-	ຕາຄາຈົງຫຼອງ	30	ງົດບັນຍົດຕິບປະໂຫຍດ
214	ທ.ຄ.65 - ກ.ຍ.66	ຈັດຊູ້ເຄື່ອງຕົມຕົນ	ເພື່ອຈໍາປັນໃຫ້ຈໍາຍໃຈຂອງເຄື່ອງຕົມຕົນ ຈຳນວນ 1 ໄຕວົງ	ກອງປ່າງ	ກອງປ່າງ	21,000	-	-	-	ຕາຄາຈົງຫຼອງ	30	ງົດບັນຍົດຕິບປະໂຫຍດ
215	ທ.ຄ.65 - ກ.ຍ.66	ຮອບເໜີນປຸນສົມຄົມເຖິງ	ເພື່ອຈໍາປັນໃຫ້ຈໍາຍໃນການຈົດຊູ້ອຽນເຖິງ ຈຳນວນ 2 ຕົວ	ກອງປ່າງ	ກອງປ່າງ	6,500	-	-	-	ຕາຄາຈົງຫຼອງ	30	ງົດບັນຍົດຕິບປະໂຫຍດ
216	ທ.ຄ.65 - ກ.ຍ.66	ຄາປ່າງວັດທະນາແລະປັບປຸງຄົງຫຼາຍ	ເຫຼືອຈໍາປັນໃຫ້ຈໍາຍໃນການປັບປຸງຫຼາຍ ທົມມະເຮັມ ວັດ ດຣຸງກັນຍາ ແລະຫວັພສືນຫອນ ລັດ. ທີ່ນີ້ກົດໝາຍຍົດຕົວໃນປະລຸງທຸນ ພຽວດ້ວຍ ແລະສຶກສອດກໍາໄຟໃຫ້ສັນໄປເປົ້າ ເປົ້າອາຄາສຳເນົາກຳນາງ ໂຮງຄວາມ ແລະວິນ້າ ທີ່ປັບປຸງສິນຫອນ ມີບັດ	ກອງປ່າງ	ກອງປ່າງ	50,000	-	-	-	ຕາຄາຈົງຫຼອງ	30	ງົດບັນຍົດຕິບປະໂຫຍດ

ผู้จัดทำ/เจ้าหนังงานພັດທະນາງາງງານ
(นามสกุล) (ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบຜູ້ອ້ານວຍການກອງອະນຸມັດ
ແນະສາງເຈົ້າຈັກ (นามบุคคล) (ลงชื่อ)

ນາງสาวาຕີ ເຈົ້າໄຊ
(นามสกุล) (ลงชื่อ)

ນາງສູງເມີຣີຕີ ເນົ້າງວາຈ
(นามสกุล) (ลงชื่อ) ບໍລິສາດ
ຮັກສາງຮາຍການແພນ ບໍລິ ອປ.ຕາຕະເນີນ
(นามสกุล) (ลงชื่อ) ບໍລິສາດ
ນິ້າງວາຈ

แผนกรังจัดทำพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้องของคํากรบริหารส่วนตําบลบานเนิน อําเภอสوان sheriff ตามดิน จังหวัดสกลนคร

ตัวบ่งชี้	ช่วงเวลา	พื้นที่เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	จำนวน	ประเภท	วิธีการจัดทำ	จำนวน	หมายเหตุ
				เจ้า	ของเงิน	แผนงาน/งาน/ โครงการ	(บาท)						
117	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	จ่อไปในกรงตัวรังนกอนครองรัฐเตรียมเหล็กภายในหมู่บ้านดงป่าบ้าน หมู่ 5 เส้นทางบ้านดงป่าบ้าน 5 - บ้านเจ้าป่า ต.ห้องลอด อย.สว่างเด่น จ.สกลนคร ก้าว 5 เมตร ยาว 110 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิว จราจรแม่น้ำกว่า 500 ตารางเมตรในท้องทุ่งรัชชางาม 0.50 เมตร	ก่อสร้าง	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	384,000	-	-	60	竹筋水泥柱基础工程 รากจ่ายประจําปี 2566				
118	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	จ่อไปในกรงตัวรังนกอนครองรัฐเตรียมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ 3 เสน่ห์ บ้านนาเตียง หมู่ 3 - สำหรับผู้คนบ้าน ต.ห้องลอด อย.สว่างเด่นดิน จ.สกลนคร โดยดำเนินการก่อสร้างท้องทุ่งรัชชางามเตรียมเหล็กขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 110 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรแม่น้ำกว่า 550 ตาราง เมตรในท้องทุ่งรัชชางาม 0.50 เมตร	ก่อสร้าง	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	384,000	-	-	60	竹筋水泥柱基础工程 รากจ่ายประจําปี 2566				

ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลผู้ดูแลฯ ลงนามยืนยัน
(ลงชื่อ)ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบประมาณ
(ลงชื่อ)ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบประมาณ
(ลงชื่อ)ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบประมาณ
(ลงชื่อ)ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบประมาณ

(นายฤทธิ์ศิริรัตน์)
(นางสาวไนดาจันทร์ ใจมนต์)
เจริญชัย
(นายกราชภารແພນ บล็อก อบต.ชาติเมือง)
น้ำทราย
(นายกราชภารແພນ บล็อก อบต.ชาติเมือง)

ผู้ตรวจ/ผู้ดูแลฯ ลงนามยืนยัน
(ลงชื่อ)ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบประมาณ
(ลงชื่อ)ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบประมาณ

(นายกราชภารແພນ บล็อก อบต.ชาติเมือง)

รายงานการจัดทำพันธุ์ไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จังหวัดสกลนคร

.....សូមទាក់ទងរបស់ខ្លួនដោយការពារិភាគ

(ພາກສານຈົດຈະກັດ) ໜ້າມແກ້ຕື່ມ

(ମୁଦ୍ରଣ ପାତା)

2251

ବ୍ୟାପକ ଅନୁଭବ ହେଉଥିଲା ଏହାରେ ମଧ୍ୟ ଦେଖିଲା

แผนการจัดทำพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์กรบริหารส่วนตำบลตามเงื่อนไข มาตรฐานเดียว จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลา	พื้นที่อยู่ในเขตมา	รายการ/จำนวน (หน่วย)		หน่วยงาน เจ้า ของเงิน	แผนงาน/จำนวน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	เบิกจ่ายประมาณ ประจำเดือน	จำนวน (บาท)	เงินกองงบประมาณ	วิธีการจัดหา	จำนวน ส่งมอบ (วัน)	กำหนด 届นา
			รายรับ	รายจ่าย									
๑.๒.๒	๗.๑.๖๕ - ๑.๘.๖๖	โครงการจัดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพหลโยงทางอุทาหรู บ้านตาลเงิน หมู่ ๑ เพื่อจัดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างทางหลังคาอุทาหรู ขนาด 140 W พร้อมเสาสูง ๖ เมตร และอุปกรณ์คงทน จำนวน 7 จุด ดำเนินการโดยผู้รับเหมาบ้าน ยานพาณิชย์ เลขที่ ๐๑/๒๕๖๖	ก่อสร้าง	งานก่อสร้างโครงสร้างหลักฐาน	๑๔๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	จากการเข้าลงทุน	๖๐	๗.๐๔.๖๖
๑.๒.๓	๗.๑.๖๕ - ๑.๘.๖๖	โครงการจัดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพหลโยงทางอุทาหรู บ้านตาลเงิน หมู่ ๒ เพื่อจัดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างทางหลังคาอุทาหรู ขนาด 140 W พร้อมเสาสูง ๖ เมตร และอุปกรณ์คงทน จำนวน ๘ จุด ดำเนินการโดยผู้รับเหมาบ้าน ยานพาณิชย์ เลขที่ ๐๑/๒๕๖๖	ก่อสร้าง	งานก่อสร้างโครงสร้างหลักฐาน	๑๖๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	จากการเข้าลงทุน	๖๐	๗.๐๔.๖๖
๑.๒.๔	๗.๑.๖๕ - ๑.๘.๖๖	ค่ายรุ่งฟ้าดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการทางสหพัฒนาบ้านหนองหลักซ้าง หมู่ ๒ เพื่อจัดทันท่วงช่องแยกถนนครึ่งวง เพื่อการทางสหพัฒนาบ้าน บ้านหนองหลักซ้าง หมู่ ๒ โดยมีผู้เช่าที่ดินที่บ้านหนองหลักซ้างจำนวน ๙๒๙ ล.ม. พร้อมปรับเปลี่ยน	ก่อสร้าง	งานก่อสร้างโครงสร้างหลักฐาน	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	จากการเข้าลงทุน	๓๐	๗.๐๔.๖๖

ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชนฯ
นางสาวจิตา ใจดี (ลงชื่อ) ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบดุล
นางสาวจิตา ใจดี (ลงชื่อ) ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบดุล
นางสาวจิตา ใจดี (ลงชื่อ) ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบดุล

ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชนฯ
นางสาวจิตา ใจดี (ลงชื่อ) ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบดุล

นายชุมพีร์รัตน์ นันทราก (ลงชื่อ) ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบดุล
รักษาราชการแทน ปลัด อปท. ตาลเงิน
ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบดุล อปท. ตาลเงิน
นันทราก (ลงชื่อ) ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบดุล อปท. ตาลเงิน

แผนการจัดทำพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์กรบริหารส่วนตำบลตามเงิน อภิเษกสว่างเตมติน จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	ชื่องาน	พื้นที่เริ่มที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	จำนวน ประจำ ปีงบ ประมาณ (บาท)	จำนวน ประจำ ปีงบ ประมาณ (บาท)	จำนวน ประจำ ปีงบ ประมาณ (วัน)
				เจ้า	ของเงิน	โครงการ	จำนวน				
	โครงการปรับปรุงระบบบำนาญบ้านหนองผือ หมู่ 6			กองช่าง	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
๒๒๒๕	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	เพื่อก่อสร้างระบายน้ำ คลองฯ ขนาดกว้าง ๐.๓๐ ม. สัก เลี่ยง ๐.๕๐ ม. ยาว ๑๐๐ ม. ก่อสร้างทางเดิน อาท. คาดมีงบประมาณที่ ๐๒/๒๕๖๖	โครงการปรับปรุงระบบบำนาญบ้านหนองผือ หมู่ 6	กองช่าง	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
๒๒๒๖	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	เพื่อจ่ายเบี้ยเลี้ยงครูเดชยศค่า K (สัญญาแบบปรับลด้า)	โครงการปรับปรุงระบบบำนาญบ้านหนองผือ หมู่ 6	กองช่าง	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
๒๒๒๗	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	เพื่อดำเนินงานตามที่ขอ รายการเบี้ยเลี้ยงกับการปฏิบัติราชการไม่เข้าสักขีดเมืองราษฎร์ตามที่ขอ โครงการสถานที่อุทิศกรรมศูนย์การเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อบต.ตาโถเนิน	โครงการปรับปรุงระบบบำนาญบ้านหนองผือ หมู่ 6	กองช่าง	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
		เพื่อดำเนินงานตามที่ขอ ห้องเรียนศึกษาความสำนึกร่วมกันในสังคม การเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิต และการจัดการบริหารความสำนึกร่วมกันในสังคม การเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิต และการจัดการบริหารความสำนึกร่วมกันในสังคม การเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิต	ส้านักปฏิทัติ	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	

(นายชุมเกียรติ ใจดี)ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
(นางสาวตี๋)ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบประมาณ(นายชุมเกียรติ ใจดี)ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบประมาณ
(นางสาวตี๋)ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบประมาณ(นายชุมเกียรติ ใจดี)ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบประมาณ
(นางสาวตี๋)ผู้ตรวจผู้อำนวยการกองงบประมาณ(นางสาวตี๋)ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
(นางสาวตี๋)ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นายชุมเกียรติ ใจดี)ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ช่องทางการส่วนตัวบานถาวร อ้าวเออสว่างเดตติน จังหวัดสกอตแลนด์

ที่ด้วยเริ่มจัดทำ ตัวตนที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินบาทประมาณ		เบิกกองงบประมาณ	กำหนด สิ้นรอบ (วัน)	หมายเหตุ
			เจ้า	ของเงิน	แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บำนาญ)			
		งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย							
		รายจ่ายเกี่ยวกับเนื้องบุญบริษัทราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายตามวัตถุประสงค์							
		โครงการอนุรักษ์พันธุ์ชนเผ่าเชียงชาวดะฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย							
		พื้นที่บ้านค่าใช้จ่ายไม่ได้จากการอนุรักษ์พันธุ์ชนเผ่าเชียงชาวดะฯ ที่ได้รับมอบหมาย							
๒๒๒๘	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	สมเด็จพระบรมราชชนนีพันธุ์เชียงชาวดะฯ (อพส.) ในการรักษาครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมควบคุณและลดความพิษ ในน้ำดื่มน้ำแข็งและลิ้ม "น้ำ"	สำนักปลัด ถนนบุญสิงห์บันน้ำและน้ำ		20,000	-	-	หากจะเหลือ	จุ่งเป็นภารกิจประจำปี 2566
		งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย							
๒๒๒๙	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ดำเนินการรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ้างเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซ้อมแห่ย ระบบทะระวง ให้สามารถติดต่อประสานไปได้อย่างต่อเนื่อง	กองช่าง	งานกิจกรรมประจำปี	20,000	-	-	หากจะเหลือ	รายจ่ายประจำปี 30
		ค่าวัวสด							
๒๒๓๐	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	เพื่อจ้างเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ เช่น ทราย บุน្ញาก กำจัดเศษถ่านหินอ่อนพลาสติกอันตราย เบี้บะประปา ห้องน้ำ และขยะ ที่ต้องซื้อ	กองช่าง	งานกิจกรรมประจำปี	30,000	-	-	หากจะเหลือ	นายใหญ่ศรีรัตน์ ผู้ตรวจรับ/ผู้อำนวยการกองคลัง (ลงชื่อ) 30

(นางสาวจิตจรัส เทียมธิรพิริย์)
ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่พัสดุงานภายนอก(นางสาวจิตจรัส เทียมธิรพิริย์)
ผู้ตรวจรับ/ผู้อำนวยการกองคลัง(นายใหญ่ศรีรัตน์
ผู้ตรวจรับ/ผู้อำนวยการกองคลัง)(นายใหญ่ศรีรัตน์
ผู้ตรวจรับ/ผู้อำนวยการกองคลัง)(นายใหญ่ศรีรัตน์
ผู้ตรวจรับ/ผู้อำนวยการกองคลัง)(นายใหญ่ศรีรัตน์
ผู้ตรวจรับ/ผู้อำนวยการกองคลัง)

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อมูลองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิง อำเภอสองแคนเดน จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	ชื่างาน	ผู้ต้องเริ่มรับทราบ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน			เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	จำนวน ส่งมอบ (รุ่น)	หมายเหตุ
				เจ้า	ของเสื้อ	โครงการ	จำนวน	ประมาณ/จำนวน/ จำนวน	บาท		
231	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือภาระพาย			กองช่าง	งานกิจกรรมประจำปี	490,000	-	-	กองช่าง	30	รายรับยังคงประมวลผล
232	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าระบบประจำปีในกิจกรรมงานประจำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ตาต้น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	กองช่าง	งานกิจกรรมประจำปี	455,000	-	-	กองงบประมาณ	-	รายรับยังคงประมวลผล
233	งบลงทุน/ครุภัณฑ์/เครื่องมือที่ยานพาหนะและอุปกรณ์	จัดซื้อรถสามล้อปรับสภาพให้สามารถบรรทุกของได้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถสามล้อบรรทุกของประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน 1 คัน	กองช่าง	งานกิจกรรมประจำปี	90,000	-	-	กองช่าง	30	รายรับยังคงประมวลผล

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองคลัง (ลงชื่อ) ผู้ตรวจตอบ/รองปลัด อปท.
(นางสาวจิตจารัส เทมสุริน) (นายพุทธิ์ นันทา) (นายนราฯ)
รักษาราชการแทน ปลัด อปท.ตาโลเงิน

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ/ผู้อำนวยการกองคลัง (ลงชื่อ) ผู้ตรวจตอบ/รองปลัด อปท.
(นางสาวกานดา ใจรุ่ง) (นายพุทธิ์ นันทา) (นายนราฯ)
รักษาราชการแทน ปลัด อปท.ตาโลเงิน