



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาดหนึ่ง อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

ที่ สน ๗๗๖๐๑ / ๒๒๖

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตาดหนึ่ง

เรื่องเดิม

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาดหนึ่ง เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตาดหนึ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ให้รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตาดหนึ่ง ทุก ๆ ๖ เดือน หรือปีละ ๒ ครั้ง นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาดหนึ่ง เรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำรายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตาดหนึ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ตามรายงานแนบท้าย

ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

เพื่อให้หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ เกี่ยวกับการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้นำรายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตาดหนึ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอรทัย มานัสวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดฯ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายสมควร มีธรรม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาดหนึ่ง

(นายชูเกียรติ นันทราช)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาดหนึ่ง

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนตำบลตาดหนึ่ง

- ทราบ/ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ -----

(นายเข็มทอง คำภูแสน)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลตาดหนึ่ง



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเหม็ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)
(ครั้งที่ ๑)



องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเหม็ง

อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

**รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)
(รอบ ๖ เดือน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของ
องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ให้รายงานผล
การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการนโยบายการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังต่อไปนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนกำลังคน การบรรจุ/แต่งตั้ง **ดำเนินการโดยไม่'ใช่'งบประมาณ**

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับภารกิจ ปรับลดภาระค่าใช้จ่าย
และเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

๑. ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ตาม
ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๔) พ.ศ.
๒๕๖๕ ขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑
อัตรา และกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้า) สังกัด กอง
ช่าง เพื่อเป็นการปรับลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ตามที่ระเบียบกำหนด

๒. ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ตามประกาศ
ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๖
ขอปรับปรุงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น เป็น นักบริหารงานท้องถิ่น
ระดับกลาง / ต้น เพื่อเป็นไปตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด

๑.๒ การสรรหาคำแหน่งว่างเพื่อบรรจุแต่งตั้งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน ได้ดำเนินการประกาศสรรหา สายงานบริหารว่าง และ
สายงานการสอน (ว่าง) ดังนี้ **ดำเนินการโดยไม่'ใช่'งบประมาณ**

๑) ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ตำแหน่ง

- ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น)

เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

๒) ตำแหน่งสายงานการสอน จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑

เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๘-๖๖๐๐-๖๔๕

๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง **ดำเนินการโดยไม่'ใช่'งบประมาณ**

องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน ได้มีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง เพื่อให้การ
ปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่
จำนวน ๓ อัตรา คือ

๑. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน สังกัด กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา โดยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งพนักงานจ้าง ตามมติฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเ็น้ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

๒. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้า) สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา โดยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งพนักงานจ้าง ตามมติฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเ็น้ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

๓. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดฯ จำนวน ๑ อัตรา โดยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งพนักงานจ้าง ตามมติฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเ็น้ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร **ดำเนินการโดยไม่'ใช่'งบประมาณ**

องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเ็น้ ได้ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการพัฒนาความรู้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและงานที่ได้รับมอบหมายทั้งสายงานผู้บริหารและปฏิบัติ โดยการจัดทำโครงการ/การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการประชุม/อบรม เพื่อพัฒนาตนเอง และองค์กร ดังนี้

๒.๑ ส่งเสริมให้บุคลากร ราย นางสาวศุภรัตน์ คำโสภา นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ เข้าร่วมอบรมการปฐมนิเทศ และพัฒนาประสิทธิภาพปฏิบัติราชการของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร เมื่อวันที่ ๑๙ - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอิมพีเรียล สกลนคร

๒.๒ ส่งเสริมให้บุคลากร ราย นางสาวศุภรัตน์ คำโสภา นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ เข้าร่วมอบรมหลักสูตร ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้พ้นความรับผิดชอบ พ.ร.บ. วินัยฯ เมื่อวันที่ ๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเทล จังหวัดขอนแก่น

๒.๓ ส่งเสริมให้บุคลากร ราย นางสาวศุภรัตน์ คำโสภา นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ เข้าร่วมอบรมการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยการอบรมรูปแบบการอบรมออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams Live

๒.๔ ส่งเสริมให้บุคลากร ราย นางอรุณี บุญคุณ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยระบบ LTAX.๓๐๐๐V๔.๐ ปรับปรุงมาตรา ๑๐ จัดทำทะเบียนคุมรายหมู่บ้าน ถ่ายโอนปีภาษี (โดยโปรแกรมอัตโนมัติ) และแจกแผนที่แม่บทพร้อมบันทึกทะเบียนสินทรัพย์เพื่อรองรับ Ltax online” เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอำนวยการ อำเภอมือง จังหวัดขอนแก่น

๒.๕ ส่งเสริมให้บุคลากร ราย นางสาวปัทมาภรณ์ ศรีสร้อย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ พร้อมด้วย นางสาวประภาภรณ์ ราชไชย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เข้าร่วมการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมพระธาตุเชิงชุม ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสกลนคร

๒.๖ ส่งเสริมให้บุคลากร ราย นายชูเกียรติ นันทราช รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเ็น้ เข้าร่วมประชุมเพื่อเข้ารับการนิเทศศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลตาลเ็น้ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสว่างแดนดิน

๒.๗ องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง ได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน เพื่อแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของคนในชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งกำหนดฝึกอบรม ณ องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ และศึกษาดูงานนอกสถานที่ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ บุคลากรในสังกัด และผู้นำชุมชน จำนวน ๖๗ คน เข้าร่วมโครงการฯ ในครั้งนี้

๓. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน **ในช่วงประมาณ ๒๔๙,๖๖๕ บาท**

๓.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง ได้จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการประเมินผลงานให้สอดคล้องกับภารกิจ และอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีพนักงานส่วนตำบลผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการทำงานหรือสมรรถนะ เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนดรวม จำนวน ๑๖ ราย และมีมติให้เลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลผู้สมควรเลื่อน ๑.๐ ชั้น จำนวน ๒ ราย และผู้สมควรเลื่อน ๐.๕ ชั้น จำนวน ๑๔ ราย

๓.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง ได้ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ซึ่งมีพนักงานจ้างผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์การประเมินฯ และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดี รวม จำนวน ๑๙ ราย

๓.๓ มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน ก่อนเสนอผลการประเมินให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง พิจารณา

๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง ได้กำหนดให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัย โดยการดำเนินโครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการจัดกิจกรรม ๕ ส. เป็นประจำทุกเดือน รวมถึงการจัดกิจกรรมจิตอาสาในวาระสำคัญต่าง ๆ

๔.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง ได้มีการจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เช่น อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในสำนักงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการทำงานของบุคลากร

๕. นโยบายด้านการสรรหาคนดี คนเก่ง **ดำเนินการโดยไม'ในช่วงประมาณ**

องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง ได้จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน ซึ่งจัดให้มีกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากร โดยการมอบเกียรติบัตรให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี และ จัดกิจกรรมสัมพันธ์เนื่องในโอกาสวันส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร

๖. นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้า ดำเนินการโดยไม่'ใช่'งบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน ได้มีการจัดวางเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากร และส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล มีความก้าวหน้าในสายงาน ดังนี้

๖.๑ อนุญาตให้พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ไปสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก และเข้ารับ การคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งในสายงานที่สูงขึ้น รวมถึงการประเมินเพื่อเลื่อนระดับให้สูงขึ้นในทุกสายงาน

๖.๒ มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถ ตรวจสอบได้

๖.๓ มีการดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลในระบบบุคลากรแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพได้


๗. นโยบายด้านส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร ดำเนินการโดยไม่'ใช่'งบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน ได้มีการส่งเสริมจริยธรรม และคุณธรรมในองค์กร เพื่อให้ บุคลากรในสังกัดยึดถือเป็นหลักปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๗.๑ มีการเผยแพร่ประกาศมาตรฐานจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรทราบ และยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๗.๒ มีการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหาร ของ ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ข้าราชการเมือง และข้าราชการ รวมถึงบุคลากรในสังกัดทราบ และยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

สรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามนโยบายการบริหารงานบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)
(รอบ ๖ เดือน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

 นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

๑. ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการพัฒนาคำถามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและงานที่ได้รับมอบหมายทั้งสายงานผู้บริหารและผู้ปฏิบัติ

| รายชื่อพนักงาน/ตำแหน่ง | การประชุม/อบรม | งบประมาณ (ค่าลงทะเบียน) |
|--|---|----------------------------|
| นางสาวศุภรัตน์ คำโสภา นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ | อบรมการปฐมนิเทศ และพัฒนาประสิทธิภาพปฏิบัติราชการ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร เมื่อวันที่ ๑๙ - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอิมพีเรียล สกลนคร | ๓,๙๐๐ |
| นางสาวศุภรัตน์ คำโสภา นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ | อบรมหลักสูตร ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยงการควบคุม ภายใน และการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้พัน ความรับผิดชอบจาก พ.ร.บ. วินัยฯ เมื่อวันที่ ๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมขอนแก่นไฮเทล จังหวัดขอนแก่น | ๔,๙๐๐ |
| นางสาวศุภรัตน์ คำโสภา นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ | อบรมการพัฒนาคำถามของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบ ภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยการอบรม รูปแบบการอบรมออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams Live | ไม่ใช้ งบประมาณ |
| นางอรุณี บุญคุณ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน | อบรมหลักสูตร "การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและ ภาษีป้ายให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยระบบ LTAX.๓๐๐๐ V๔.๐ ปรับปรุงมาตรา ๑๐ จัดทำทะเบียนคุมรายหมู่บ้าน ถ่าย โอนภาษี (โดยโปรแกรมอัตโนมัติ) และแจกแผนที่แม่บท พร้อมบันทึกทะเบียนสินทรัพย์เพื่อรองรับ Ltax online" เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอำนวยการ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น | ๕,๕๐๐ |
| ๑. นางสาวปัทมาภรณ์ ศรีสร้อย นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ ๒. นางสาวประภาภรณ์ ราชไชย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | เข้าร่วมการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมพระธาตุเชิงชุม ชั้น ๔ ศาลากลาง จังหวัดสกลนคร | ไม่ใช้ งบประมาณ |
| นายชูเกียรติ นันทราช รองปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบลตาลเนิน | เข้าร่วมประชุมเพื่อเข้ารับการนิเทศศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบล ตาลเนิน เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม เทศบาลตำบลสว่างแดนดิน | ไม่ใช้ งบประมาณ |

๒. โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตาดหนึ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการจัดกิจกรรม ๒ กิจกรรม ดังนี้

๑. ฝึกอบรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน ๖๗ ราย ซึ่งการจัดฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ดำเนินการฝึกอบรม ณ องค์การบริหารส่วนตำบลตาดหนึ่ง ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีนางศิริพร หงส์ทอง ท้องถิ่นอำเภอสว่างแดนดิน เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ในหัวข้อ ดังนี้

- ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ อบต. และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น
- คุณธรรมและจริยธรรมกับความสำเร็จในการทำงาน
- หลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)
- การดำเนินชีวิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการอนุรักษ์

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ในพื้นที่จังหวัดระยอง

➤ งบประมาณที่ใช้ ๒๔๙,๖๖๕ บาท



นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

➤ กำหนดให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัย โดยการดำเนินโครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน ประจำปีงบประมาณ .ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการจัดกิจกรรม ๕ ส. เป็นประจำทุกเดือน

➤ ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ

กิจกรรม ๕ ส. ทำความสะอาดอาคารสำนักงานและบริเวณโดยรอบที่ทำการ



กิจกรรมจิตอาสา Big Cleaning ณ วัดแจ้งหนองหวาย เนื่องในวันจักรี เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖



นโยบายด้านการสรรหาคนดี คนเก่ง

➤ กิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากร โดยการมอบเกียรติบัตรให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ผู้ที่สมควรได้รับการยกย่องประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเพื่อเป็นการจูงใจ และแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรในสังกัด **ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ**

พนักงานส่วนตำบล

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------|--|----------|
| ๑ | นายชูเกียรติ นันทราช | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาดน้ำ | ดีเด่น |
| ๒ | นายกิตติศักดิ์ ศรีสร้อย | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | ดีเด่น |

พนักงานจ้าง

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------|--------------------------|----------|
| ๑ | นางสาวประภาภรณ์ ราชไชย | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ดีเด่น |
| ๒ | นายบัวเรียน มาลาทอง | พนักงานขับรถยนต์ | ดีเด่น |
| ๓ | นายปราโมทย์ คงธนทกาญจน์ | พนักงานผลิตน้ำประปา | ดีเด่น |



ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลतालनेङ
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลतालनेङ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลतालनेङ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนกำลังคน การบรรจุ/แต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลतालनेङ ดำเนินการวางแผนกำลัง สรรหาบุคคล ที่มีความรู้ ความสามารถตามหลักเกณฑ์ วิธีที่ระเบียบกำหนด เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจของหน่วยงาน

๑.๒ การสรรหาข้าราชการตำแหน่งสายบริหารที่ว่าง และสายปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการย้าย การโอน การคัดเลือก ได้ดำเนินการตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร กำหนด

๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบ และให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร กำหนด

๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลतालनेङ ดำเนินการวางแผนและพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง พัฒนาความรู้ ทักษะสมรรถนะด้านต่าง ๆ เพื่อให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน

๒.๒ จัดทำเส้นทางการพัฒนา เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง

๒.๓ นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน

๒.๔ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพัฒนาทักษะความรู้เป็นประจำ

๓. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ให้เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนครกำหนด

๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และพนักงานส่วนตำบลมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน และมีวิธีการในการกำหนดปัจจัยสำคัญ ๆ ซึ่งมีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงาน

๕. นโยบายด้านการสรรหาคนดีคนเก่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน ดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล แผนพัฒนาบุคลากร ให้เส้นทางความก้าวหน้า สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ยกย่อง ชมเชย สร้างความผูกพันในหน่วยงาน ให้มีความสำคัญกับทรัพยากรบุคคลทุกคน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ กำหนดให้มีกิจกรรม/โครงการยกย่องชมเชยพนักงานดีเด่นของหน่วยงาน

๕.๒ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานแต่ละตำแหน่ง

๕.๓ ดำเนินการให้ได้รับสวัสดิการและค่าตอบแทนอื่น ๆ ตามที่ระเบียบกำหนด

๕.๔ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน พร้อมทั้งการเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน และการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม หรือใช้ข้อดีในการประเมินผลการปฏิบัติงาน หากมีการร้องเรียนหรือร้องขอความเป็นธรรมให้รีบดำเนินการด้วยความยุติธรรม

๖. นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้า

ทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน ต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงทุกช่องทางกรรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพโดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกำหนด หลักคุณธรรมจริยธรรม และมีประสิทธิภาพประสิทธิผล หากมีการกระทำผิดให้ดำเนินการตามระเบียบกำหนด

๖.๒ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้ยึดหลักความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ให้ดำเนินการตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนครกำหนด ทั้งนี้ให้รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน ไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง

๗. นโยบายด้านส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร

ให้เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ทั้งนี้ ให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน รายงานผลการดำเนินการให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนินทราบปีทุก ๆ ๖ เดือน หรือปีละ ๒ ครั้ง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายเข้มทอง คำภูแสน)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน