



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน
เรื่อง กำหนด วัน เวลา สถานที่และระเบียบในการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ อัตรา ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ โดยกำหนดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเข้ารับการสรรหาแข่งขันดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการสรรหา ดังนี้

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

ให้ผู้มีสิทธิเข้าเข้าสอบทุกคนมารายงานตัว ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. หากไม่มารายงานตัวเข้ารับการสรรหาตามวัน เวลา และสถานที่สอบที่กำหนดไว้จะถือว่าเป็นผู้สละสิทธิในการเข้ารับการสรรหาครั้งนี้ และจะทำการสอบแข่งขันในเวลาดังต่อไปนี้

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๑ กำหนดการเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป

วันที่	เวลา	รายละเอียด	สถานที่
๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)	อบต.ตาลเนิน อ.สว่างแดนดิน จ.สกลนคร
	๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ปฏิบัติ) (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)	
	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)	

๑.๒ หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๑.๒.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) มีเนื้อหาหลักสูตร ดังนี้

- ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม

/๑.๒.๒ ภาคความรู้...

๑.๒.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

โดยทดสอบความรู้ความสามารถที่จะใช้ในการปฏิบัติงานตามลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบแบ่งเป็น

- ทดสอบความรู้เกี่ยวกับลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ (สอบข้อเขียน) ๒๐

คะแนน

- ทดสอบเกี่ยวกับการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน อาทิเช่น การใช้เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร (สอบปฏิบัติ) ๒๐ คะแนน

๑.๒.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

โดยการพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ โดยสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัว การเข้าร่วมกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น

๒. ระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการสรรหา

ให้ผู้เข้ารับการสรรหาปฏิบัติตามระเบียบโดยเคร่งครัด ดังนี้

- ๒.๑ ห้ามเข้าห้องสอบเมื่อทำการสอบไปแล้วเกิน ๑๕ นาที
- ๒.๒ เมื่อเข้าห้องเข้าสอบแล้วห้ามมิให้ออกจากห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ
- ๒.๓ ให้เขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหา และเลขประจำตัวสอบลงในกระดาษคำตอบที่กำหนดให้โดยชัดเจน
- ๒.๔ ให้ใช้เฉพาะปากกาหมึกแห้ง สีน้ำเงินหรือสีดำเท่านั้น
- ๒.๕ ห้ามนำวิทยุสื่อสาร หรือเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด หรือโน้ตย่อใด ๆ เข้าไปในห้องสอบ
- ๒.๖ เมื่อมีสัญญาณหมดเวลาแล้ว ให้หยุดเขียนคำตอบทันที
- ๒.๗ ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการทุจริตในการเข้ารับการสรรหา

๓. หลักฐานที่ใช้แสดงตนในการเข้ารับการสรรหา

๓.๑. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ชัดเจน

๓.๒. บัตรประจำตัวเข้ารับการสรรหา และใบเสร็จรับเงินที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน ออกให้ในวันรับสมัครหากไม่มีเอกสารดังกล่าวแสดงตนในการเข้ารับการสรรหา กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมเข้ารับการสรรหาจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหา

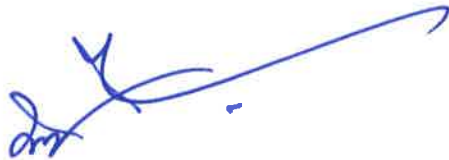
๔. การแต่งกาย

ชาย สวมเสื้อเชิ้ต สวมกางเกงสีดำหรือสีเข้ม สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง ห้ามพับแขนเสื้อ ห้ามสวมเสื้อยืด หรือกางเกงยีนส์ หรือรองเท้าแตะ ทรงผมสุภาพไม่ยาวเกินสมควร

หญิง แต่งกายด้วยชุดสุภาพ กระโปรงสีดำหรือสีเข้มไม่ควรสั้นหรือยาวเกินสมควร สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น ห้ามพับแขนเสื้อ ห้ามสวมเสื้อยืด หรือกางเกง หรือรองเท้าแตะ ทรงผมสุภาพ

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเข้มทอง คำภูแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน