

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง

สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2565 (วาระที่ 1)

วันจันทร์ ที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง

.....

ผู้มาประชุม

1. นายครสวรรค์	พาเสนอห์	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง
2. นายสุภาพ	สุริยันต์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง
3. นายประสิทธิ์	บุตรประชา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง หมู่ 1
4. นางสาวบุญนำ	แก้วกรม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง หมู่ 3
5. นางสาวอรนุช	พรธการ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง หมู่ 4
6. นางจรัญญา	เพชรโคตร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง หมู่ 6
7. นายทรงศีล	คำภูแสน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง หมู่ 7
8. นายนิกร	คำภูแสน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง หมู่ 8
9. นายเกียรติศักดิ์	จินดาสวัสดิ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง หมู่ 9

ผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้สังเกตการณ์

1. นายเข้มทอง	คำภูแสน	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง
2. นายทองเลื่อน	คำภูแสน	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง
3. นายเจริญฤทธิ์	ศรีเทา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง
4. นางเสถียร	หารบัวคำ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง
5. นายชูเกียรติ	นันทราช	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง
6. นายสมควร	มีธรรม	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง
7. นางราวดี	เจริญไชย	ผู้อำนวยการกองคลัง
8. นายปรัชญา	วารี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
9. นางสาวสิรินทร์	มีธรรม	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
10. นางสาวอรทัย	มานสุวรรณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
11. นายชาติรี	ฤกษ์งาม	นายช่างโยธาอาวุโส
12. นางสาวศุภรัตน์	คำโสภา	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
13. พันจ่าเอกอนุชา	อินทร์ดี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญงาน

เริ่มประชุม

เวลา 09.30 น

นายครสวรรค์ พาเสนอห์
ประธานสภา

ระเบียบวาระที่ 1

นายครสวรรค์ พาเสนอห์
ประธานสภา

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเื้อง สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2565 (วาระที่ 1) ครับ

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การแนะนำข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลที่มาบรรจุใหม่ ผมขอแจ้งที่ประชุมสภา เพื่อรับทราบ เนื่องจากได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ

/นายครสวรรค์ ...

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภาฯ
นางสาวศุภรัตน์ คำโสภา
นวก.ตรวจสอบภายใน ปก.

งานบุคคลว่ามีข้าราชการมาบรรจุใหม่ ซึ่งบัดนี้ได้อยู่ในที่ประชุมแห่งนี้แล้ว
ผมขอให้เจ้าตัวได้รายงานตัวให้ที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบด้วยครับ

สวัสดิ์คะดิฉันชื่อ นางสาวศุภรัตน์ คำโสภา ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบ
ภายใน มาบรรจุรับราชการสังกัด อบต.ตาลเนิ้ง วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ที่ผ่านมา
ภูมิลำเนาอยู่บ้านค้อเขียว อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร ขอฝากตัวกับคณะ
ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านด้วย
นะคะ มีอะไรก็ช่วยแนะนำด้วยค่ะ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2565
เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2565)

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภาฯ

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ
สมัยที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 28 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565 ณ ห้องประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิ้ง มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือแก้ไข
รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ครับ หากมีโปรดยกมือ ถ้าไม่มีผมขอมติที่
ประชุมในการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาครับ

ที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ 2/2565	8	เสียง
ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	1	เสียง

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

3.1 การเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิ้ง

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภาฯ

ผมขออธิบายให้ที่ประชุมเข้าใจในการเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลตาลเนิ้งนะครับ สืบเนื่องจากนายจารึก นันทราช ตำแหน่ง ปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิ้ง ซึ่งได้รับเลือกจากสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลตาลเนิ้งในคราวประชุมนัดแรก เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2565 ให้เป็น
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิ้ง ไดโอน (ย้าย) ไปรับราชการใน
ตำแหน่งที่สูงขึ้นเป็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ณ องค์การ
บริหารส่วนตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 2 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นมา ทำให้ตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลตาลเนิ้งของเราว่างลง จึงมีความจำเป็นต้องเลือกผู้ทำหน้าที่แทน
เพื่อให้การประชุมสภาฯ เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบ
กฎหมาย ในส่วนนี้ผมใคร่ขอหารือกับเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ใน
วันนี้คือ นายชูเกียรติ นันทราช ซึ่งเป็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ตาลเนิ้ง และปัจจุบันยังรักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอีกตำแหน่ง
และอยากให้ท่านได้เป็นที่ปรึกษาในด้านระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องการ
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ทราบว่าท่านรองปลัดฯ จะขัดข้อง
หรือไม่ครับ

/นายชูเกียรติ ...

นายชูเกียรติ นันทราช
รองปลัด อบต.ตาลเนิน

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายก อบต.ตาลเนิน ท่านสมาชิกสภา อบต.ตาลเนิน
ตลอดจนหัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับตัวกระผม
ก็รู้สึกขอบคุณ ยินดี และเป็นเกียรติอย่างยิ่งครับ ในฐานะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
พร้อมจะปฏิบัติหน้าที่ครับ ในส่วนของระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้โดย
อ้างอิงดังนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

ข้อ 15 เมื่อประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือ
เลขานุการสภาท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระของสภาท้องถิ่น ให้สภา
ท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภา
ท้องถิ่น แล้วแต่กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างดังนี้

(2) กรณีเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกเลขานุการสภา
ท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างในการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันที่
ตำแหน่งว่างลง

ข้อ 13 วิธีเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้นำความใน ข้อ 8 มาบังคับใช้
โดยอนุโลม

ข้อ 18 ให้สภาท้องถิ่นเลือกพนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นนั้น คนหนึ่งเป็น
เลขานุการสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถอันจะเป็นประโยชน์
ต่อสภาท้องถิ่น

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ตามวรรคหนึ่งให้หมายความถึงปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

ข้อ 19 เลขานุการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) แจ้งนัดประชุมสภาท้องถิ่นตามคำสั่งของสภาท้องถิ่น
- (2) ชี้แจง กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ
หรือแนวทางปฏิบัติซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อที่
ประชุมสภาท้องถิ่น
- (3) ช่วยเหลือประธานสภาจัดทำระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่น
- (4) เชิญประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่
- (5) จัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
- (6) เก็บรักษาข้อมูลข่าวสาร หรือเอกสารของสภาท้องถิ่น แต่จะเปิดเผย
ได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภาท้องถิ่น
- (7) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการควบคุมการนับคะแนนเสียง
- (8) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการรักษาความสงบเรียบร้อยใน
สภาท้องถิ่น
- (9) หน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือกระทำกิจการอื่นตามที่
ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมาย

/นายชูเกียรติ ...

นายชูเกียรติ นันทราช
รองปลัด อบต.ตาลเนิ้ง

นี่คือระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประชุมสภาท้องถิ่นในการเลือก
เลขานุการสภา และสมาชิกสภา อบต. หลายท่านอาจจะสงสัยว่า รองปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะเป็นเลขานุการสภา ได้หรือไม่ เนื่องจาก
ขณะนี้รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอยู่แล้ว ในประเด็นนี้เคย
มีกรณีการตอบข้อหารือขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าหลวง อำเภอท่าหลวง
จังหวัดลพบุรี จากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นว่ารองปลัดองค์การ
บริหารส่วนตำบลไม่สามารถเลือกให้เป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลได้ รายละเอียดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0804.3/5839 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2553

สำหรับวิธีการเลือกเลขานุการสภา ซึ่งระเบียบกำหนดให้อนุโลมวิธี
ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อ 8 นั้น ผมขอสรุปขั้นตอนปฏิบัติพอให้ที่ประชุมเข้าใจ ก็
คือให้มีการเสนอชื่อ และต้องมีผู้รับรอง จำนวน 2 คน และสมาชิกแต่ละคนมีสิทธิ
รับรองได้ครั้งเดียว ชื่อที่เสนอมิได้ไม่จำกัดจำนวน ในส่วนรายละเอียดมากกว่านี้
ผมขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้ศึกษาในระเบียบการประชุมสภาฯ ที่ทาง อบต.
ตาลเนิ้ง ได้มอบให้ทุกท่านไปแล้วตั้งแต่การประชุมสภาครั้งแรก และผมขอ
เพิ่มเติมระเบียบวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของการประชุมอีก คือ ตามข้อ 14 ใน
การเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภา
ท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือ
ว่าผู้นั้นได้รับเลือกครับ

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านรองปลัดที่ได้ให้ข้อมูลวิธีปฏิบัติอย่างละเอียดให้ที่ประชุม
เข้าใจ ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภา อบต.ตาลเนิ้ง เสนอผู้สมควรได้รับเลือกเป็น
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิ้ง เชิญเสนอครับ พร้อมผู้รับรองครับ

นายนิกร คำภูแสน
ส.อบต. ม. 8

เรียนท่านประธานสภา กระผมนายนิกร คำภูแสน สมาชิกสภา อบต.ตาลเนิ้ง หมู่ 8
เสนอ นายเกียรติศักดิ์ จินดาสวัสดิ์ ส.อบต. หมู่ 9
ผู้รับรอง 1. นายประสิทธิ์ บุตรประชา ส.อบต. หมู่ 1
2. นางสาวอรนุช พรรณการ ส.อบต. หมู่ 4

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ เสนอเพิ่มเติมได้นะครับ ถ้าไม่มี ผมจะนับ
1-2-3 ในเมื่อมีการเสนอชื่อเพียงท่านเดียว จึงถือว่า นายเกียรติศักดิ์ จินดาสวัสดิ์
สมาชิกสภา อบต.ตาลเนิ้ง หมู่ 9 ได้รับเลือกเป็นเลขานุการสภาฯ แทน
ตำแหน่งที่ว่าง ขอเชิญ นายเกียรติศักดิ์ จินดาสวัสดิ์ เริ่มปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ
สภาฯ เลยครับ ลำดับต่อไป ผมจะขอเข้าระเบียบวาระที่ 3.2

3.2 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566 (การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณวาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติ)

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภาฯ

เรียนเชิญท่านนายก อบต.ตาลเนิ้ง นายเข้มทอง คำภูแสน ได้แถลงต่อ
ที่ประชุมสภา ในการเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

/นายครสวรรค์...

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภาฯ
นายเข้มทอง คำภูแสน
นายก อบต.ตาลเนิน

งบประมาณ พ.ศ. 2566 เรียนเชิญท่านนายกครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน จะได้เสนอ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน
อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น โอกาสนี้ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน
จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง
และนโยบายการดำเนินการปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไปนี้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2565 องค์รปกครองส่วน
ท้องถิ่นมีสถานะการเงินดังนี้

- เงินฝากธนาคาร	16,628,740.03	บาท
- เงินสะสม	22,449,649.90	บาท
- เงินทุนสำรองเงินสะสม	6,171,425.08	บาท
- รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้	5,000.00	บาท

เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ

- รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนนี้ผูกพัน	561,314.00	บาท
--	------------	-----

จำนวน 27 โครงการ

1.2 เงินกู้ค้าง 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 30,801,371.16 บาท ประกอบด้วย

- หมวดภาษีอากร	15,844.93	บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	150,096.00	บาท
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	79,734.08	บาท
- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการ	562,355.00	บาท

พาณิชย์

- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	0.00	บาท
- หมวดรายได้จากทุน	0.00	บาท
- หมวดภาษีจัดสรร	15,793,598.65	บาท
- หมวดเงินอุดหนุน	14,199,742.50	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 7,181,509.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 28,344,449.15 บาท ประกอบด้วย

- งบกลาง	8,323,621.00	บาท
- งบบุคลากร	11,973,909.00	บาท

/นายเข้มทอง ...

นายเข้มทอง คำภูแสน
นายก อบต.ตาลเ็นิ่ง

- งบดำเนินงาน	4,267,221.48	บาท
- งบลงทุน	2,354,650.00	บาท
- งบเงินอุดหนุน	1,405,047.67	บาท
- งบรายจ่ายอื่น	20,000.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบวุัตถุประสงค์ จำนวน
3,885,674.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 288,000.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- งบกลาง	9,102,661.00	บาท
- งบบุคลากร	11,122,349.00	บาท
- งบดำเนินงาน	6,287,090.00	บาท
- งบลงทุน	3,403,900.00	บาท
- งบเงินอุดหนุน	1,490,000.00	บาท
- งบรายจ่ายอื่น	20,000.00	บาท

รวมจ่ายจากงบประมาณ 31,426,000.00 บาท

บันทึกหลักการและเหตุผล รายจ่ายตามแผนงาน

- แผนงานงบกลาง	9,102,661.00	บาท
- แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)	7,611,620.00	บาท
- แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานการ คลัง)	2,320,180.00	บาท
- แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน)	249,640.00	บาท
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,088,860.00	บาท
- แผนงานการศึกษา	4,100,919.00	บาท
- แผนงานสาธารณสุข	229,000.00	บาท
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,015,780.00	บาท
- แผนงานเคหะชุมชน	20,000.00	บาท
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	381,000.00	บาท
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,171,340.00	บาท
- แผนงานการเกษตร	50,000.00	บาท
- แผนงานการพาณิชย์	1,085,000.00	บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 31,426,000.00 บาท

/นายเข้มทอง...

นายเข้มทอง คำภูแสน
นายก อบต.ตาลเนิ้ง

นายครสวรรค์ พาเสนห์
ประธานสภา

ในส่วนรายละเอียดต่าง ๆ ก็ปรากฏในเอกสารที่ได้นำเรียนไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมตามระเบียบวาระครับ ในส่วนรายละเอียดของแผนงานต่าง ๆ นั้น ผมจะให้เจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าส่วนที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้นำเสนอต่อสภา ตามลำดับครับ

ท่านสมาชิกสภา อบต.ตาลเนิ้งทุกท่าน ก็ได้รับทราบหลักการและเหตุผลจากการแถลงงบประมาณจากท่านนายก อบต.ตาลเนิ้ง รวมทั้ง รายรับ รายจ่าย ตลอดจนประมาณการด้านต่างๆ ไปแล้วครับ ลำดับต่อไปก็จะเป็นการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ชั้นรับหลักการ ซึ่งในวันนี้เราจะพิจารณาตามระเบียบวาระการประชุม จำนวน 7 แผนงาน ตามลำดับ ดังนี้

1. แผนงานงบกลาง
2. แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)
3. แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารการคลัง)
4. แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)
5. แผนงานรักษาความสงบภายใน
6. แผนงานการศึกษา
7. แผนงานสาธารณสุข

ช่วงนี้ผมขอให้ที่ประชุมพักเบรก 10 นาที ครับ

-พักการประชุม 10 นาที-

นายครสวรรค์ พาเสนห์
ประธานสภา

นายสมควร มีธรรม
หัวหน้าสำนักปลัด

หลังจากพักแล้ว ผมขอประชุมต่อ เริ่มที่แผนงานงบกลาง ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายครับ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
แผนงานงบกลางประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 9,102,661.00 บาท

งบกลาง	9,102,661.00	บาท
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	137,170.00	บาท
- งบสมทบกองทุนเงินทดแทน	20,000.00	บาท
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,649,000.00	บาท
- เบี้ยยังชีพความพิการ	1,728,000.00	บาท
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	36,000.00	บาท
- เงินสำรองจ่าย	100,000.00	บาท
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	332,491.00	บาท
- สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	100,000.00	บาท

นายครสวรรค์ พาเสนห์
ประธานสภา

นายสมควร มีธรรม
หัวหน้าสำนักปลัด

มีสมาชิกสภา ท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายในแผนงานนี้ไหมครับ
ถ้าไม่มีจะไปที่แผนงานบริหารงานทั่วไป เชิญเจ้าหน้าที่ครับ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป) ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น
7,611,620.00 บาท

/นายสมควร ...

นายสมควร มีธรรม
หัวหน้าสำนักปลัด

งานบริหารทั่วไป	7,611,620.00	บาท
งบบุคลากร	4,584,560.00	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,534,320.00	บาท
- เงินเดือนนายก/รองนายก	514,080.00	บาท
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120.00	บาท
- ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120.00	บาท
- ค่าตอบแทนเลขานุการนายก	86,400.00	บาท
- ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิกสภา	849,600.00	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,050,240.00	บาท
- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,939,160.00	บาท
- เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่น	84,000.00	บาท
- เงินประจำตำแหน่ง	168,000.00	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	756,720.00	บาท
- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	102,360.00	บาท
งบดำเนินงาน	2,126,060.00	บาท
ค่าตอบแทน	603,940.00	บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	465,740.00	บาท
- ค่าเช่าบ้าน	79,200.00	บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	59,000.00	บาท
ค่าใช้จ่าย	934,120.00	บาท
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	84,000.00	บาท
- จ้างเหมาคนงานเพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงาน	300,000.00	บาท
- จ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ตามหนังสือสั่งการ	30,000.00	บาท
- รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	20,000.00	บาท
- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	25,000.00	บาท
- ค่าเดินทางไปราชการ	65,120.00	บาท
- ค่าฝึกอบรมสัมมนาบุคลากรในหน่วยงาน	50,000.00	บาท
- โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภาท้องถิ่น	40,000.00	บาท
- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อน แผนพัฒนาท้องถิ่น	10,000.00	บาท
- โครงการรวมพลังมวลชนป้องกันสถาบันสำคัญของ ชาติฯ	20,000.00	บาท

/นายสมควร ...

นายสมควร มีธรรม	- โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร	250,000.00	บาท
หัวหน้าสำนักปลัด	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	40,000.00	บาท
	ค่าวัสดุ	310,000.00	บาท
	- วัสดุสำนักงาน	70,000.00	บาท
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	60,000.00	บาท
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	150,000.00	บาท
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,000.00	บาท
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	25,000.00	บาท
	ค่าสาธารณูปโภค	278,000.00	บาท
	- ค่าไฟฟ้า	220,000.00	บาท
	- ค่าบริการไปรษณีย์	5,000.00	บาท
	- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	50,000.00	บาท
	- ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	3,000.00	บาท
	งบลงทุน	851,000.00	บาท
	ค่าครุภัณฑ์	241,000.00	บาท
	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
	- จัดซื้อ - จัดจ้างผ้า màn พร้อมอุปกรณ์	20,000.00	บาท
	- จัดซื้อโต๊ะทำงานของเจ้าหน้าที่ระดับ 3 - 6	5,500.00	บาท
	- จัดซื้อโต๊ะผู้บริหาร	20,000.00	บาท
	- จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม	17,500.00	บาท
	- จัดซื้อโปสเตอร์ไม้สัก	9,000.00	บาท
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
	- จัดซื้อเครื่องขยายเสียง	70,000.00	บาท
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
	- จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	19,000.00	บาท
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
	- โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ในหน่วยงาน	80,000.00	บาท
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	610,000.00	บาท
	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- โครงการปรับปรุงป้ายสำนักงานพร้อมรั้ว ประตู	410,000.00	บาท
	ทางเข้า - ทางออกสำนักงาน		
	- โครงการปรับปรุงห้องน้ำ อบต.ตาลเนิ้ง	200,000.00	บาท
	งบเงินอุดหนุน	30,000.00	บาท
	เงินอุดหนุน	30,000.00	บาท
	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

/นายสมควร ...

นางราวดี เจริญไชย	งบบุคลากร	1,745,380.00	บาท
ผอ.กองคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,745,380.00	บาท
	- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,375,440.00	บาท
	- เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	บาท
	- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	302,640.00	บาท
	- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	25,300.00	บาท
	งบดำเนินงาน	519,400.00	บาท
	ค่าตอบแทน	102,800	บาท
	- ค่าเช่าบ้าน	48,000.00	บาท
	- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	54,800.00	บาท
	ค่าใช้จ่าย	366,600.00	บาท
	- จ้างเหมาคนงานเพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงาน	216,000.00	บาท
	- จ้างเหมาบริการคนเก็บน้ำประปา	45,600.00	บาท
	- จ้างเหมาบริการทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษี	25,000.00	บาท
	- ค่าเดินทางไปราชการ	30,000.00	บาท
	- ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาบุคลากร	40,000.00	บาท
	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	10,000.00	บาท
	ค่าวัสดุ	50,000.00	บาท
	- วัสดุสำนักงาน	30,000.00	บาท
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000.00	บาท
	งบลงทุน	55,400.00	บาท
	ค่าครุภัณฑ์	55,400.00	บาท
	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
	- จัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด 2 บานทึบแบบมือปิด	11,400.00	บาท
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
	- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	44,000.00	บาท

ในส่วนรายละเอียดของแผนงานบริหารทั่วไป (งานบริหารงานคลัง) ก็มี
 แค่นี้ค่ะ ท่านสมาชิกสภา สามารถตรวจสอบดูได้ในเอกสารร่างข้อบัญญัติ
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 เลยนะค่ะ

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
 ประธานสภา

มีสมาชิกสภา ท่านใดสงสัยหรือจะอภิปรายประเด็นใดเชิญได้นะคะ
 ถ้าไม่มีผมขอพักประชุมก่อนเพื่อรับประทานอาหารกลางวัน เราจะพบกันอีกครั้ง
 เวลา 13.00 น. นะครับ เพื่อดำเนินการตามระเบียบวาระที่เหลือ
 -พักรับประทานอาหารกลางวัน-
 เวลา 13.00 น.

เริ่มประชุม

/นายครสวรรค์ ...

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภาฯ
นายสมควร มีธรรม
หัวหน้าสำนักปลัด

หลังจากพักรับประทานอาหารกลางวันแล้ว เราจะมาประชุมกันต่อใน
แผนงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบครบ
เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)
ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 249,640.00 บาท

<u>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</u>	224,640.00	บาท
งบบุคลากร	224,640.00	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	224,640.00	บาท
- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	224,640.00	บาท
งบดำเนินงาน	20,000.00	บาท
ค่าใช้จ่าย	20,000.00	บาท
- ค่าเดินทางไปราชการ	10,000.00	บาท
- ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาบุคลากร	10,000.00	บาท
งบลงทุน	5,000.00	บาท
ค่าครุภัณฑ์	5,000.00	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
- จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดกระจกบานเลื่อน	5,000.00	บาท

สำหรับรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานบริหารงานทั่วไป (งานควบคุม
ภายในและการตรวจสอบภายใน) ปรากฏตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. 2566 ที่ท่านสมาชิกสภาฯ ได้รับพร้อมระเบียบวาระการประชุมครับ
มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะอภิปรายประเด็นใดไหมครับ ถ้ามีเชิญเลยครับ

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภาฯ
นายสมควร มีธรรม
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
ผมขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมในแผนงานควบคุมภายในและการตรวจสอบ
ภายใน ข้อบัญญัติในปีที่ผ่านมาๆ มา จะไม่มีแผนงานนี้บรรจุไว้ เนื่องจากขณะนี้
อบต.ตาลเนิ้ง ของเรามีข้าราชการมาบรรจุใหม่ในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบ
ภายใน ซึ่งตำแหน่งนี้เป็นตำแหน่งตามนโยบายของกรม ที่ให้มีตำแหน่งนี้ในทุก
อปท. สำหรับข้าราชการของเราก็ได้แนะนำตัวไปแล้วในช่วงเช้า ตามที่ทุกท่าน
ทราบในระเบียบวาระที่ 1 แล้วครับ

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภาฯ
นายชูเกียรติ นันทราช
รองปลัด อบต.ตาลเนิ้ง

ขอบคุณท่านหัวหน้าสำนักปลัดครับ ที่ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ถ้าไม่มี
ท่านใดสงสัยหรืออภิปรายเพิ่มเติม ผมจะขอไปที่แผนงานต่อไปครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
แผนงานการรักษาสภาพภายใน ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น
1,088,860.00 บาท

/นายชูเกียรติ ...

นายชูเกียรติ นันทราช
รองปลัด อบต.ตาลเนิน

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ</u>	978,860.00	บาท
<u>ภายใน</u>		
งบบุคลากร	654,360.00	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	654,360.00	บาท
- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	369,300.00	บาท
- เงินเพิ่มเติมฯ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,640.00	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	264,240.00	บาท
- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	15,180.00	บาท
งบดำเนินงาน	306,000.00	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	236,000.00	บาท
- จ้างเหมาคนงานเพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงาน	96,000.00	บาท
- ค่าเดินทางไปราชการ	20,000.00	บาท
- ค่าฝึกอบรมสัมมนาบุคลากรในหน่วยงาน	20,000.00	บาท
- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงปีใหม่	10,000.00	บาท
- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง	10,000.00	บาท
เทศกาลสงกรานต์		
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	80,000.00	บาท
<u>ค่าวัสดุ</u>	70,000.00	บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,000.00	บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	60,000.00	บาท
<u>งบลงทุน</u>	18,500.00	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
- จัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	10,000.00	บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
- จัดซื้อตู้เย็น	8,500.00	บาท
<u>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u>	110,000.00	บาท
งบดำเนินงาน	110,000.00	บาท
ค่าตอบแทน	80,000.00	บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท.	80,000.00	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	30,000.00	บาท
- โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยในตำบลตาลเนิน	30,000.00	บาท

ในส่วนของรายละเอียดเอกสารก็จะปรากฏตามร่างข้อบัญญัติที่อยู่ในมือ
ของท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านครับ

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภาฯ

ในส่วนของผมในฐานะของประธานสภาฯ ก็ขอฝากถึงคณะผู้บริหารตลอดจน
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้บำรุงรักษาเวทยานพาหนะของ อบต.ตาลเนิน ให้ใช้งาน

/นายครสวรรค์ ...

นายครสวรรค์ พาเสนห์
ประธานสภา

นายเข้มทอง คำภูแสน
นายก อบต.ตาลเ็น้

นายครสวรรค์ พาเสนห์
ประธานสภา
นายปรัชญา วารี
ผอ.กองการศึกษา

ได้ดีตลอด โดยเฉพาะในพาหนะด้านงานป้องกัน นอกจากความพร้อมแล้วก็อยาก
ให้ดูแลในเรื่องความสะอาดของรถยนต์ด้วย ตอนนี้มีสมาชิกที่ยังมีข้อสงสัยจะ
อภิปรายหรือเจ้าหน้าที่จะชี้แจงเพิ่มเติมได้ครับ เห็นยกมือ เชิญท่านนายกครับ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
ผมในฐานะของนายก อบต.ตาลเ็น้ ได้กำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอยู่ตลอดเวลา
และแจ้งในที่ประชุมประจำเดือนของข้าราชการเจ้าหน้าที่เป็นประจำ ในเรื่องการรักษาความ
สะอาดยานพาหนะและความพร้อมในการปฏิบัติงานในกรณีเหตุด่วนเหตุร้ายเกิดขึ้น
ในด้านการป้องกัน ซึ่งในส่วนนี้ก็จะมีการบรรจุในร่างข้อบัญญัติในการจัดซื้อ
เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง เพื่อใช้ล้างยานพาหนะของ อบต.ตาลเ็น้ ซึ่งมีจำนวน
หลายคันให้สะอาดพร้อมใช้งาน และขอบคุณท่านประธานสภา เป็นอย่างมากที่
เป็นห่วงและชี้แนะในเรื่องนี้ครับ

ขอบคุณท่านนายก ในตอนนี้ยังมีท่านสมาชิกสภา จะอภิปรายหรือซักถาม
ใหม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอไปที่แผนงานต่อไป เชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบครับ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน

แผนงานการศึกษา ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 4,100,919.00 บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	999,060.00	บาท
งบบุคลากร	764,460.00	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	764,460.00	บาท
- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	722,460.00	บาท
- เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	บาท
งบดำเนินงาน	212,600.00	บาท
ค่าตอบแทน	9,600.00	บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	9,600.00	บาท
ค่าใช้จ่าย	163,000.00	บาท
- จ้างคนงานเพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงาน	108,000.00	บาท
- จ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	5,000.00	บาท
โครงการกิจกรรม		
- ค่าเดินทางไปราชการ	20,000.00	บาท
- ค่าฝึกอบรมสัมมนาของบุคลากรในหน่วยงาน	20,000.00	บาท
- ค่าซ่อมบำรุงรักษาและซ่อมแซม	10,000.00	บาท
ค่าวัสดุ	20,000.00	บาท
วัสดุสำนักงาน	10,000.00	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000.00	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	20,000.00	บาท
- ค่าไฟฟ้า	10,000.00	บาท

/นายปรัชญา ...

นายปรัชญา วารี	- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	10,000.00	บาท
ผอ.กองการศึกษาฯ	งบลงทุน	22,000.00	บาท
	ค่าครุภัณฑ์	22,000.00	บาท
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
	- จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน	22,000.00	บาท
	ประมวลผล		
	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัย	3,101,859.00	บาท
	บุคลากร	950,829.00	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	950,829.00	บาท
	- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	607,429.00	บาท
	- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	340,800.00	บาท
	- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	2,600.00	บาท
	งบดำเนินงาน	956,030.00	บาท
	ค่าตอบแทน	16,000.00	บาท
	- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	16,000.00	บาท
	ค่าใช้จ่าย	316,400.00	บาท
	- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	5,000.00	บาท
	- โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	10,000.00	บาท
	- โครงการกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	5,000.00	บาท
	- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร	205,800.00	บาท
	สถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์		
	พัฒนาเด็กเล็ก		
	- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร	22,600.00	บาท
	สถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (3-5 ปี)		
	- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร	68,000.00	บาท
	สถานศึกษาค่าจัดการเรียนการสอน (2-5 ปี)		
	ค่าวัสดุ	623,630.00	บาท
	- วัสดุสำนักงาน	10,000.00	บาท
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	613,630.00	บาท
	งบเงินอุดหนุน	1,195,000.00	บาท
	เงินอุดหนุน	1,195,000.00	บาท
	เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
	- อุดหนุนโรงเรียนบ้านตาลเนิ้ง (โพธิราชอำนวย)	373,800.00	บาท
	ตามโครงการอาหารกลางวัน		

/นายปรัชญา ...

- อุดหนุนโรงเรียนบ้านตาลเนิ้ง ตามโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (RT NT และเด็ก ที่มีการบกพร่องทางการเรียนรู้)	10,000.00 บาท
- อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาเตียง ตามโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (RT NT O-NET)	10,000.00 บาท
- อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาเตียง ตามโครงการ อาหารกลางวัน	252,000.00 บาท
- อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองหลักช้าง ตามโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (RT NT O-NET)	10,000.00 บาท
- อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองหลักช้าง ตามโครงการ อาหารกลางวัน	239,400.00 บาท
- อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองหวาย ตามโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (RT NT O-NET)	10,000.00 บาท
- อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองหวาย ตามโครงการ อาหารกลางวัน	289,800.00 บาท

ในส่วนขอรายละเอียดเอกสารก็จะปรากฏตามร่างข้อบัญญัติที่อยู่ในมือ
ของท่านสมาชิกสภาทุกท่านครับ

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภา

ในส่วนขอแผนงานการศึกษา ท่านสมาชิกท่านใดจะซักถาม หรืออภิปราย
ก็เชิญเลยนะครับในส่วนของผมในฐานะประธานสภา ก็อยากให้ ผอ.กอง
การศึกษาได้อธิบายรายละเอียดให้ที่ประชุมเข้าใจด้วยครับ อยากให้ดูร่าง
ข้อบัญญัติ หน้า 78 จำนวนเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ตั้งค่าใช้จ่ายในการ
สนับสนุนการบริหารสถานศึกษาที่มีจำนวน 20 คน ทำไม่ถึงไม่เท่ากับจำนวนเด็ก
ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) จำนวน 40 คน ซึ่งปรากฏในหน้า 80 ของร่างข้อบัญญัติ
ช่วยอธิบายด้วยครับ

นายปรัชญา วารี
ผอ.กองการศึกษา

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา รายละเอียดของเด็กที่ต่างกันนั้น
เนื่องจากเป็นช่วงอายุครับ รายละเอียดหน้า 78 เป็นช่วงอายุเด็ก 3-5 ปี ส่วน
รายละเอียดหน้า 80 เป็นช่วงอายุเด็ก 2-5 ปี ทำให้จำนวนเด็กที่นำมาคำนวณจึง
ไม่เท่ากันครับ

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภา

มีท่านสมาชิกสภา ท่านใดยังสงสัยหรือจะอภิปรายเพิ่มเติมไหมครับ
ถ้าไม่มีผมขอให้ไปที่แผนงานต่อไป เชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบครับ

นายสมควร มีธรรม
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา และผู้ทรงเกียรติทุกท่าน แผนงานสาธารณสุข ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 229,000.00 บาท	
<u>งานบริหารสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</u>	229,000.00 บาท
งบดำเนินงาน	49,000.00 บาท

/นายสมควร ...

นายสมควร มีธรรม	ค่าใช้จ่าย	49,000.00	บาท
หัวหน้าสำนักปลัด	- โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	9,000.00	บาท
	- โครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	40,000.00	บาท
	งบเงินอุดหนุน	180,000.00	บาท
	เงินอุดหนุน	180,000.00	บาท
	- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 1 บ้านตาลเนิ้ง	20,000.00	บาท
	- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 2 บ้านหนองหลักช้าง	20,000.00	บาท
	- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 3 บ้านนาเตียง	20,000.00	บาท
	- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 4 บ้านหนองหวาย	20,000.00	บาท
	- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 5 บ้านดงมีชัย	20,000.00	บาท
	- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 6 บ้านหนองผือ	20,000.00	บาท
	- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 7 บ้านดงสวรรค์	20,000.00	บาท
	- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 8 บ้านโนนตูม	20,000.00	บาท
	- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 9 บ้านตาลเนิ้ง	20,000.00	บาท

ในส่วนของรายละเอียดเอกสารก็จะปรากฏตามร่างข้อบัญญัติที่อยู่ในมือของท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านครับ

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภาฯ

ทั้งหมดก็คือรายละเอียดตามแผนงานต่างๆ ซึ่งกำหนดไว้ในระเบียบวาระการประชุมสำหรับวันนี้ และผมจะเปิดโอกาสให้ท่านสมาชิกสภาฯ ที่อาจจะมียุทธศาสตร์หรืออภิปรายเพิ่มเติมได้ก่อนที่จะเลิกประชุมหรือไปวาระอื่นๆ มีไหมครับ ถ้ามีเชิญครับ

นายชาติรี ฤกษ์งาม
นายช่างโยธาอาวุโส

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
ในส่วนของผมซึ่งได้รับมอบหมายจากท่านนายก ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมในแผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานทั่วไป) งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

/นายชาติรี ...

นายชาติรี ฤกษ์งาม
นายช่างโยธาอาวุโส

เพื่อให้สมาชิกสภา พิจารณาโครงการปรับปรุงป้ายสำนักงานพร้อมรั้ว ประตูทางเข้า-ทางออกสำนักงานและโครงการปรับปรุงห้องน้ำ อบต.ตาลเนิน โดยในรายละเอียดการปรับปรุงป้ายสำนักงานพร้อมรั้ว ประตูทางเข้า-ทางออกสำนักงานนั้น จะมีการปรับปรุงประตูทางเข้าทั้ง 2 ด้าน คือด้านทิศใต้และทิศเหนือ พร้อมรั้วและป้ายสำนักงานที่ทำการให้ดูดีมีความมั่นคงภูมิฐานและป้องกันทรัพย์สินของทางราชการ ในส่วนของการปรับปรุงห้องน้ำจะมีการขยายห้องน้ำเพิ่มอีกเป็นห้องน้ำชาย-หญิง อย่างละหนึ่งห้อง เปลี่ยนโถส้วมจากนั่งยองเป็นชักโครก โดยจะเป็นห้องน้ำฝั่งห้องประชุมสภา ซึ่งเรากำลังประชุมนี้เองเพื่อรองรับการบริการประชาชนตลอดการจัดงาน อบต.ตาลเนิน หรือหน่วยงานภายนอกมาขอใช้อาคารห้องประชุมให้ดูดีมีความมั่นคงสวยงามครับ

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านนายช่างโยธาครับ ที่ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาครับ และขอฝากกองช่างให้ดูในเรื่องแบบแปลนหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ดีด้วยนะครับ เพื่อป้องกันความผิดพลาด เวลาการจัดซื้อจัดจ้างครับ มีสมาชิกสภาท่านใดจะเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะไปที่ระเบียบวาระต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องอื่นๆ

นายครสวรรค์ พาเสน่ห์
ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ มีสมาชิกท่านใดจะนำเสนอเรื่องในวาระอื่นๆ ไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอแจ้งให้ทุกท่านทราบนะครับ เราจะประชุมในแผนงานที่เหลือตามระเบียบวาระการประชุมพร้อมกับการลงมติว่าจะรับหลักการร่างข้อบัญญัติหรือไม่ในวันพรุ่งนี้ ถ้าไม่มีท่านใดจะเข้าระเบียบวาระอื่นๆ ผมขอขอบคุณทุกท่านพร้อมผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ผมขอปิดประชุมครับ เวลา 16.00 น.

ปิดประชุม

(ลงชื่อ)





(นายเกียรติศักดิ์ จินดาสวัสดิ์)


ผู้บันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน

บันทึกรายงานการประชุมนี้ ได้ผ่านการตรวจจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมของ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนินเรียบร้อยแล้ว เห็นสมควรสำเนาแจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ตาลเนินทราบ เพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งต่อไป

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวจริญญา เพชรโคตร)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายทรงศีล คำภูแสน)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายนิกร คำภูแสน)

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายครสวรรค์ พาเสน่ห์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาลเนิน